

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

En este documento quedan plasmados nuestros propósitos como centro para este curso escolar 2019-2020. Pretende ser un documento que guíe nuestra práctica educativa ya que se ha realizado gracias al trabajo y colaboración de todos los miembros del claustro y de la comunidad educativa.

CEIP PINAR PRADOS DE TORREJÓN
Curso 2019/2020

ÍNDICE

DILIGENCIA	3
1. OBJETIVOS GENERALES Y PRIORIDADES DE ACTUACIÓN DEL CENTRO PARA EL CURSO 2018/2019	4
2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS	5
2.1. EDUCACIÓN INFANTIL	5
2.2. EDUCACIÓN PRIMARIA	6
2.3. OTROS HORARIOS	8
3. PLANES DE TRABAJO	10
3.1. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO	10
3.2. PLAN DE TRABAJO DEL CONSEJO ESCOLAR	18
3.3. PLAN DE TRABAJO DEL CLAUSTRO	21
3.4. PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA	23
3.5. PLAN DE TRABAJO DEL E.O.E.P.	28
3.6. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE APOYO ESPECÍFICO	32
3.7. PLANES DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS DOCENTES	39
3.7.1. EDUCACIÓN INFANTIL	39
3.7.2. PRIMER TRAMO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	45
3.7.3. SEGUNDO TRAMO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	49
3.8. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE BILINGÜISMO	55
3.9. PLAN DE TRABAJO TIC	61
3.10. PLAN DE TRABAJO DE BIBLIOTECA	63
3.11. PLAN LECTOR	64
3.12. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES	65
3.12.1. ACTIVIDADES GENERALES DEL CENTRO	65
3.12.2. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	71

3.12.3. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POR EL AMPA	86
4. DECISIONES ORGANIZATIVAS, CURRICULARES Y PEDAGÓGICAS A NIVEL DE CENTRO	88
4.1.PLANIFICACIÓN DE LA RELACIÓN CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA	88
4.1.1. CALENDARIO DE REUNIONES	88
4.1.2. PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE EVALUACIÓN	89
4.1.3. REUNIONES Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS	89
4.1.4. COORDINACIÓN ENTRE EDUCACIÓN INFANTIL Y EDUCACIÓN PRIMARIA	90
4.1.5. COORDINACIÓN CON LOS CENTROS DE SECUNDARIA	90
4.2.REFUERZO EDUCATIVO	90
4.2.1. OBJETIVOS	90
4.2.2. FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS	91
4.2.3. ALUMNADO AL QUE SE DIRIGE	91
4.2.4. PROFESORADO IMPLICADO	92
4.2.5. PROCEDIMIENTOS DE DERIVACIÓN	92
4.2.6. ORGANIZACIÓN	92
4.2.7. EVALUACIÓN	93
4.2.8. HORARIO DE LOS REFUERZOS	93
5. PLANES DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS	94
5.1. VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS PRUEBAS EXTERNAS DE 3º Y 6º	94
5.1.1. 3º DE PRIMARIA	95
5.1.2. 6º DE PRIMARIA	99
5.1.3. PRUEBAS EN INGLÉS	104
5.2.PLANES DE MEJORA DE LOS RESULTADOS (PMR)	105
6. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	108
6.1.COMEDOR	108
7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE APOYO DE LA CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN.....	110

DILIGENCIA

Este documento fue presentado al Claustro de profesores el día 25 y al Consejo Escolar el día 28 de octubre de 2019.

Pozuelo de Alarcón, a 29 de octubre de 2019

El Director y Presidente del Consejo Escolar

Fdo.: Miguel de la Cruz Martínez

1. OBJETIVOS GENERALES Y PRIORIDADES DE ACTUACIÓN DEL CENTRO PARA EL CURSO 2019/2020

Partiendo de las propuestas de mejora recogidas en la memoria del curso pasado, nos planteamos los siguientes objetivos a conseguir a lo largo del presente curso:

Con el claustro de profesores:

- Establecer los cauces adecuados para el conocimiento, revisión y actualización de los documentos del centro.
- Fomentar la participación en la realización de un Proyecto de Formación para la adecuación de espacios, tiempos y tareas acordes con el proyecto del Aula TGD.
- Establecer los cauces para la realización del Proyecto del Aula TGD.
- Agilizar la comunicación entre los miembros del claustro y dinamizar las reuniones.
- Crear un clima de trabajo agradable y participativo en el que todos los miembros del claustro se sientan integrados y valorados.
- Activar y promover la necesidad de la autoevaluación y de la evaluación como medio para mejorar nuestra práctica educativa.

Con los alumnos:

- Mejorar la competencia lingüística: comprensión lectora.
- Mejorar la competencia matemática: cálculo mental y resolución de problemas.
- Implicar a los alumnos en la adecuación del centro al Aula TGD.
- Fomentar la figura de los mediadores para continuar con el buen clima y ambiente escolar.

Con las familias:

- Implicar a las familias en la adecuación del centro al Aula TGD.
- Favorecer la participación y colaboración de las familias en el centro.
- Facilitar la comunicación entre escuela y familia a través de correo electrónico.

Con el personal de administración y servicios:

- Fomentar su participación en la vida diaria del centro.

Con los espacios, instalaciones y recursos:

- Optimizar los recursos, espacios, infraestructuras e imagen del centro.

2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

Se continúa con la impartición de 5 sesiones diarias. Las 3 sesiones de la mañana tienen una duración de 1 hora cada una y las dos sesiones de la tarde tienen una duración de 45 minutos en educación infantil y primaria, quedando la jornada lectiva como a continuación se expone:

SESIÓN	HORA
1ª	09:00-10:00
2ª	10:00/11:00
PATIO	11:00/11:30
3ª	11:30/12:30
HORA DE OBLIGADA PERMANENCIA EN EL CENTRO	12:30/13:30
5ª	14:30/15:15
6ª	15:15/16:00

2.1. EDUCACIÓN INFANTIL

Se han tenido en cuenta en todo momento, a la hora de confeccionar los horarios de esta etapa, los criterios de obligado cumplimiento de acuerdo con la normativa vigente, además de otros factores que se consideran importantes como son la flexibilidad tanto en tareas como en tiempos, la variedad de las actividades, el desarrollo psicomotor y la importancia del desarrollo del lenguaje.

- Se contempla que los tutores permanezcan con su tutoría durante las primeras sesiones de la mañana, aunque no ha sido posible en todas las sesiones ya que tenemos que tener en cuenta la disponibilidad horaria de los especialistas una vez hechos los horarios de primaria.
- Durante las dos primeras semanas de septiembre, se prioriza el apoyo para el aula de tres años para contribuir a la mejor adaptación de los alumnos.
- Las áreas impartidas por los maestros especialistas presentan las siguientes características:
 - **Inglés:** se imparten tres sesiones en 3 años, cuatro sesiones en 4 años y tres sesiones más dos de apoyo en 5 años.
 - **Música:** una sesión semanal por grupo en la que la tutora o tutor permanecerá con el grupo.
 - **Psicomotricidad:** una sesión semanal en cada grupo en la que la tutora o tutor permanecerá con el grupo.
 - **Religión Católica /Atención educativa:** en los tres cursos de educación infantil se imparten dos sesiones semanales. Dado el bajo número de alumnos/as que eligen esta asignatura hemos agrupado los grupos de 3 y 4 años en un mismo horario.

2.2. EDUCACIÓN PRIMARIA

Se han tenido en cuenta una serie de factores que se consideran importantes y que se han intentado mantener en cada uno de los equipos docentes, siempre que las circunstancias así lo han permitido ya que en ocasiones es difícil compaginar dado que los tutores también son especialistas y somos un centro bilingüe de línea uno. Los factores a los que nos referíamos son los siguientes:

- **Distribución equilibrada** y adecuada de las diferentes áreas durante la jornada escolar teniendo en cuenta el esfuerzo intelectual y/o físico que comporta cada una de ellas:
 - Se ha intentado que las áreas “instrumentales” se impartan en las sesiones de mañana.
 - Se han repartido las primeras horas entre las dos personas que comparten las tutorías para que ambos grupos tengan el mismo número de sesiones de las áreas instrumentales (lengua y matemáticas) durante las primeras horas de la mañana.
 - Sesiones de educación física mayoritariamente por la tarde, al igual que religión y música.

- **Priorización de la tutoría:**
 - Se ha tenido en cuenta que el tutor/a esté en su tutoría el mayor número de horas posible.
 - Se ha establecido la primera y la última hora de la semana con el tutor o tutora para favorecer la acción tutorial.

- **Adecuación de las sesiones de pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje al horario de los alumnos**, evitando que pierdan áreas como educación física, inglés y educación artística.
- Coordinación de los diferentes horarios en educación primaria para intentar **cubrir al máximo las necesidades de refuerzo y apoyo educativo de los alumnos**.
 - La mayoría de los apoyos se han centrado en 1º y 2º para reforzar las áreas instrumentales, y en 6º ya que es un grupo muy numeroso con varios repetidores. En el resto de los cursos se ha intentado dar el mismo número de apoyos en las áreas de lengua y matemáticas.
- El secretario asume la **coordinación TIC** y la jefe de estudios la **Coordinación de la Biblioteca**.
- Contamos con dos Técnicos Inserción Social, uno de ellos nombrado para el aula TGD.
- Se contempla que siempre haya en secretaría, al menos, un miembro del **equipo directivo**.
- La **distribución horaria** de las asignaturas quedaría del siguiente modo:

	1º	2º	3º	4º	5º	6º
LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	5,45	6	6,15	5	3,45	4
EMPRENDIMIENTO					1	1
MATEMÁTICAS	5	5	5	5	5	4,45
PRIMERA LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	4	3,45	3,45	3,45	4	4
NATURAL SCIENCE	1,30	1,30	1,30	2	2	2
SOCIAL SCIENCE	1,30	1,30	1,30	2	2	2
EDUCACIÓN FÍSICA	1,45	1,45	1,30	1,30	1,30	1,30
EDUCACIÓN ARTÍSTICA	1,30	1,30	1,30	1,45	1,45	1,45
RELIGIÓN/ VALORES SOCIALES Y CÍVICOS	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
RECREO	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
TOTAL	25	25	25	25	25	25

En 1º, 2º, 3º y 4º de primaria tienen una sesión de 1 hora de Social Science y otra de Natural Science a la semana, más una clase quincenal de una hora, lo que completa 1 hora y media de cada asignatura. En 5º y 6º de primaria tienen 1 hora y 30 minutos en sesiones de por la tarde y una sesión quincenal de una hora por la mañana para completar las 2 horas prescriptivas.

2.3. OTROS HORARIOS

- Los horarios de los **auxiliares de conversación** se han concentrado en cuatro días consecutivos dando prioridad a las asignaturas de inglés, intentando ser equitativos en el reparto de las horas entre todos los cursos hasta completar las 16 horas de permanencia en el centro cada una.

(A)	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
9:00-10:00	6º	4º		4º	
10:00-11:00	6º	5º	4º	5º	
11:30-12:30	5º	6º	6º	4º	
14:30-15:15	4º	4º	5º	6º	
15:15-16:00	5º	5º	6º		

(B)	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
9:00-10:00		3º	2º	3º	2º
10:10-11:00		1º	1º	2º	1º
11:30-12:30		2º	3º	3º	Pre. material
14.30-15:15		6º	1º	6º	3º
15:15-16:00			2º		2º

- Desde el año pasado contamos con una TIS que reparte su horario entre las clases de 4º y 5º, además de apoyar al aula TGD cuando es necesario y ser la coordinadora del Proyecto de Mediación del Centro. Este horario puede verse modificado por necesidades del centro.

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-10:00	5º	4º	5º	4º	5º
10:00-11:00	4º	5º	4º	5º	4º
11:00-11:30	Vigilancia de recreo				
11:30-12:30	5º	Mediación	Mediación	5º	4º
12:30-14:30	Vigilancia de recreo				
14:30-15:15	5º	4º	5º	4º	5º
15:15-16:00	4º	5º	4º	5º	4º

- Contamos con un DUE a tiempo completo de 8:30 a 16:00 que además de atender a las necesidades médicas de nuestros alumnos/as va a llevar a cabo talleres de formación para los profesores, personal no docente y personal de actividades extraescolares.

- La **vigilancia de recreos** se realiza respetando la ratio profesor/alumnos que marca la normativa. En nuestro centro, al existir dos zonas de vigilancia, una de Educación Infantil y otra en educación primaria, los turnos quedan como a continuación se expresa. El profesor de educación física está encargado de proporcionar cada día el material de juegos para el Programa de Patios. Las profesoras de religión y audición y lenguaje, al estar con media jornada una y compartida la otra, solo cuidan patio un día a la semana. Además, la Persona que se ha acogido a la Reducción de jornada permanecerá en la biblioteca dos días a la semana para aquellos alumnos que de forma voluntaria quieran utilizar la biblioteca durante este horario.

ZONAS DEL PATIO	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES ALTERNOS	MARTES, JUEVES Y VIERNES ALTERNOS
INFANTIL	Isabel y David	Laura y Belén
ENTRADA	Sandra	Mayte
HUERTO Y SERVICIOS	Patricia y Julia	Marisa y Celia
PISTA Y PINAR	Javier	Carmen
BIBLIOTECA	Lunes: Miguel Miércoles: Teresa Viernes: Alicia	Silvia

Los profesores serán los que acompañarán a sus alumnos hasta al patio, controlando que no quede ninguno en el interior del pabellón y bajen de forma ordenada.

La biblioteca permanecerá abierta todos los recreos para que los alumnos puedan utilizarla libremente para lectura, realización de trabajos o tareas durante el tiempo de recreo.

3. PLANES DE TRABAJO

3.1. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DIRECTIVO

COMPONENTES Y CARGO	HORARIO DE EQUIPO	TEMAS A TRATAR
<p>Miguel de la Cruz- Director</p> <p>Silvia Sánchez- Jefe de Estudios</p> <p>Luis Fuentes- Secretario</p>	<p>Viernes de 9:00 a 10:00</p>	<p>Evaluación de la semana finalizada.</p> <p>Planificación de las actividades de la semana siguiente.</p> <p>Preparación y evaluación de las reuniones con los profesores: claustros, CCP, etc.</p> <p>Toma consensuada de las decisiones que sean necesarias respecto al funcionamiento del Centro.</p> <p>Análisis e intercambio de información sobre los distintos temas competencia de cada uno de los miembros del equipo.</p> <p>Elaboración del orden del día de los Consejos Escolares y Claustros.</p>

A. PLAN DE CONVIVENCIA

OBJETIVO			ESTANDAR				
1. Continuar mejorando la convivencia en el centro.			Se han reducido los conflictos durante el horario escolar.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Actualizar el plan de convivencia.	Anual	Equipo directivo Comisión de convivencia	- ¿Se ha actualizado el documento teniendo en cuenta el Decreto 32/2019?				
- Formar a los mediadores. Alumnos de 5º y 6º - Difundir la figura de los mediadores entre el resto del alumnado del centro. - Fijar reuniones entre los mediadores y la coordinadora para darles herramientas que les ayuden en su actuación. -	Todo el curso	Dirección TIS Tutores	- ¿Se han recogido en actas las charlas de formación a mediadores? - ¿Se han llevado a cabo campañas para dar a conocer la figura del mediador? - ¿Se ha establecido y cumplido el calendario de reuniones entre mediadores y coordinadora?				
- Registrar las incidencias en las aulas, patios y recreos de comedor.	Todo el curso	Tutores Coordinadora de comedor	- ¿Se han anotado las incidencias?				
- Promover entre el alumnado valores de aceptación, tolerancia y respeto hacia la diversidad de culturas, creencias y necesidades.	Todo el curso	Equipo directivo.	- ¿El alumnado ha participado en las actividades planteadas con distintos agrupamientos colaborando con el resto de sus compañeros?				
- Promover la participación del alumnado en talleres y charlas impartidos por la Policía Local sobre el uso responsable de internet y las redes sociales en los cursos de 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria.	Primer trimestre	Equipo directivo Tutores	- ¿Se han realizado talleres en los cursos de 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria?				
- Promover la participación del profesorado en la elaboración de un Proyecto de Patios adecuado a nuestro centro.	Anual	Especialista E.F. TIS Tutores	- ¿Se ha elaborado el proyecto de patio? - ¿Se han establecido cauces para evaluar las actividades llevadas a cabo en dicho proyecto?				

RECURSOS Documentos, cuadernos de incidencias y toda la comunidad educativa.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

B. PLAN DE LECTURA

OBJETIVO	ESTÁNDAR
2. Fomentar el uso de la biblioteca del centro y de la biblioteca de aula.	Se ha aumentado el préstamo de libros. Se han utilizado las bibliotecas de aula.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Incluir en el horario de cada clase sesiones concretas para desarrollar el plan lector.	Trimestral	Coordinador de biblioteca Tutores	- ¿Aparece en cada horario un tiempo semanal para la lectura y/o actividades relacionadas con las misma?				
- Celebrar el día de la Inauguración de la Biblioteca. - Realizar actividades de animación a la lectura.	Anual	Equipo directivo Coordinador de biblioteca	- ¿Ha participado todo el centro en la Inauguración de la Biblioteca? - Número de actividades realizadas en la Biblioteca.				
- Abrir la Biblioteca durante el horario de patio para facilitar su utilización.	Anual	Equipo directivo Coordinador de biblioteca	- ¿La biblioteca ha permanecido abierta durante todos los recreos? - Horario de vigilancia de recreo de los profesores.				
- Dotar con más ejemplares la biblioteca teniendo en cuenta las demandas del alumnado.	Anual.	Equipo directivo Coordinador de biblioteca	- ¿Se ha aumentado el número de ejemplares? - ¿Se han establecido las vías para que el alumnado nos hagan llegar sus demandas?				

RECURSOS Económicos y personal.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

C. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO	ESTÁDAR
----------	---------

3. Revisar y actualizar el plan de acción tutorial.

Se ha actualizado el documento.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Modificar el plan de acogida.	Anual	Equipo directivo CCP	- ¿Se ha modificado el plan de acogida con las aportaciones de todos los miembros del equipo educativo?				
- Revisar las pautas orientativas para las reuniones generales con las familias.	Anual	Equipo directivo CCP	- ¿Se han seguido las recomendaciones establecidas en las reuniones generales con padres?				
- Integrar el Plan de Convivencia en el Plan de Acción tutorial.	Anual	Equipo directivo CCP	- ¿Se ha modificado el Plan de Acción tutorial teniendo en cuenta el Plan de Convivencia?				

RECURSOS Personales

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

D. PLANES DE MEJORA DE LA PRÁCTICA DOCENTE

OBJETIVO	ESTÁDAR
----------	---------

4. Fomentar la participación de los profesores en proyectos de formaciónHa habido participación mayoritaria en el proyecto de formación de centro.
El claustro ha recibido la información referente a los cursos de formación.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Promover la participación del profesorado en la realización de un Proyecto de Formación para profundizar en el conocimiento del alumnado con TEA.	Anual	Equipo directivo	- ¿Ha participado la mayoría de los profesores del centro en el Proyecto de Formación?				
- Difundir entre el profesorado los cursos de formación a los que pueden optar de forma individual.	Anual	Equipo directivo	- ¿Se han reenviado los mails de cursos y proyectos de formación a todo el profesorado?				

RECURSOS		Profesorado del centro y documentación.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							
OBJETIVO				ESTÁNDAR			
5. Mejorar la coordinación vertical entre niveles.				Ha habido coordinación entre tramos y niveles.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Establecer reuniones para secuenciar los contenidos de las distintas asignaturas a lo largo de la etapa de Primaria.	Anual	Equipo directivo Equipo docente	- ¿Se han recogido en actas los acuerdos a los que se ha llegado?				
- Facilitar la coordinación entre 3º de Ed. Infantil y 1º de Primaria para facilitar el paso del alumnado a la nueva etapa.	Anual	Equipo directivo Equipo docente	- ¿Se han recogido en actas las acciones a llevar a cabo? - ¿Se han realizado las actividades acordadas?				
RECURSOS		Documentos.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
6. Fomentar el espíritu crítico en la propia práctica docente.			Se ha realizado una evaluación ajustada de la práctica docente.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Facilitar al equipo docente la herramienta de evaluación final para evaluar la práctica docente.	Anual	Equipo directivo Docentes	- ¿La evaluación ha sido completada por todos los miembros del equipo docente?				
- Incluir en las programaciones didácticas los criterios para evaluar el proceso de enseñanza.	Octubre	Equipo directivo Docentes	- ¿En todas las programaciones de las distintas áreas se han definido criterios de evaluación para la práctica docente?				
- Establecer dos momentos para evaluar el proceso de enseñanza. (Enero y junio)	Enero y junio.	Equipo directivo	- ¿Cada profesor ha evaluado su práctica docente en los dos momentos establecidos?				
- Crear y utilizar encuestas de evaluación y satisfacción a realizar por los alumnos y familias sobre la práctica docente y el funcionamiento general del centro.	Anual	Equipo directivo	- ¿Se ha creado una encuesta para completar por las familias y el alumnado del centro? - ¿Han participado en la encuesta la mayor parte de los alumnos y de sus familias?				
RECURSOS	Documentos.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

E. MODIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
7. Revisar, en los órganos correspondientes, la documentación a actualizar.			Se han actualizado todos los documentos de centro.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Revisar y actualizar los documentos del centro: Se revisan documentos como el RRI, PEC y PAT, en las CCP y reuniones de equipos docentes.	Anual	Coordinadores Equipo directivo	- ¿Se han revisado cada uno de los documentos del centro?				
- Actualizar el PAD para adaptarlo a las nuevas características del centro. Aula TGD	Anual	Coordinadores Equipo directivo	- ¿Se ha actualizado el PAD?				
- Continuar estandarizando el formato de los documentos, programaciones, planes y circulares del centro.	Anual	Equipo directivo	- ¿Se han revisado y cambiado el formato de todas la circulares y planes del centro?				
RECURSOS	Documentos.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

F. OTROS PLANES Y PROYECTOS

OBJETIVO				ESTÁNDAR								
8. Desarrollar proyectos que contribuyan al desarrollo integral de los alumnos.				Se han llevado a cabo cada uno de los proyectos planificados.								
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO								
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%						
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%						
1	2	3	4	1	2	3	4					
- Continuar llevando a cabo el proyecto de Huerto Escolar. - Ampliar un curso más el Proyecto Educar para Ser. - Diseñar el proyecto anual de centro sobre la Vuelta al Mundo. - Realizar el Proyecto del Aula TGD.	Anual	Equipo directivo Equipo docente	- ¿Todos los alumnos/a del centro han participado en las actividades de huerto? - ¿Se ha implantado en la clase de 4 años el Proyecto Educar para Ser? - ¿Se ha Diseñado y llevado a cabo el Proyecto anual de centro La vuelta al Mundo? - ¿Se ha realizado el Proyecto del Aula TGD?									
RECURSOS												
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA												

G. RENDICIÓN DE CUENTAS

OBJETIVO				ESTÁNDAR								
9. Rendir cuentas de los planes, gestión económica y evaluaciones del centro				Se ha informado a los órganos colegidos de la gestión económica del centro.								
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO								
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%						
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%						
1	2	3	4	1	2	3	4					
- Explicar y analizar los resultados de las evaluaciones, planes de mejora y gestión económica del centro.	Anual	Equipo directivo	- ¿Se ha recogido en actas los puntos tratados en cada uno de los claustros y consejos convocados para tal fin?									
RECURSOS				Documentos y cuenta de gestión.								
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA												

3.2. PLAN DE TRABAJO DEL CONSEJO ESCOLAR

OBJETIVO				ESTÁDAR							
1. Revisar, hacer el seguimiento y aprobar las modificaciones del plan de convivencia.				Se ha informado de los cambios realizados en el Plan de Convivencia.							
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO							
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%					
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%					
1	2	3	4	1	2	3	4				
- Potenciar la comisión de convivencia.	Anual	Consejo escolar y equipo directivo	- ¿Se ha establecido un calendario de reuniones para las reuniones de la comisión de convivencia? - ¿Se han llegado a acuerdos, recogidos en actas, para modificar el Plan de Convivencia? -								
- Proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro.	Anual	Consejo escolar y equipo directivo	- ¿Se han recogido y puesto en marcha las medidas que favorecen las convivencia?								
RECURSOS	Documento.										
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA											

OBJETIVO				ESTÁDAR							
2. Evaluar los aspectos no pedagógicos de la PGA, así como la programación de las actividades complementarias y extraescolares.				Se han evaluado los aspectos no pedagógicos de la PGA. Se ha revisado la programación de las actividades complementarias y extraescolares.							
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO							
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%					
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%					
1	2	3	4	1	2	3	4				
- Analizar la PGA y aprobar los aspectos no pedagógicos de la misma. Se enviará por mail previa al consejo, para su análisis en la reunión.	Octubre	Equipo directivo	- ¿Se ha enviado la PGA con anterioridad a todos los miembros del Consejo?								

- Informar de las diferentes actividades complementarias que se realizarán a lo largo del curso.	Anual	Equipo directivo	- ¿Se ha analizado la programación de las actividades complementarias y extraescolares?				
RECURSOS	Documento.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
3. Aprobar la cuenta de gestión y el proyecto de presupuesto.				Se ha aprobado la cuenta de gestión.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Revisar y aprobar la cuenta de gestión y del proyecto de presupuesto.	Anual	Consejo escolar y equipo directivo	- ¿Se ha aceptado la cuenta de gestión?				
- Decidir sobre las ayudas a familias con menos recursos.	Anual	Comisión económica	- ¿Se ha consensuado los criterios para ayudar a las familias con menos recursos?				
RECURSOS	Cuenta de gestión.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
4. Hacer un seguimiento de los servicios complementarios que ofrece el centro: actividades extraescolares y comedor escolar.				Se ha hecho el seguimiento del servicio de comedor. Se ha hecho una valoración de las actividades extraescolares.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Reuniones de la comisión de comedor del consejo escolar con el fin de valorar el servicio.	Anual	Consejo escolar y equipo directivo	- ¿Se ha establecido un calendario de reuniones? - ¿Se han recogido en actas las valoraciones y aportaciones acordadas por la comisión?				

- Valoración trimestral de los servicios complementarios con las aportaciones de las familias.	Trimestral	Consejo escolar y equipo directivo	- ¿Se ha recogido en actas los acuerdos tomados a partir de las aportaciones de las familias?				
--	------------	------------------------------------	---	--	--	--	--

RECURSOS Actas de la comisión.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO

ESTÁNDAR

5. Informar sobre proyectos, actividades y documentos.

Se ha dado información de los proyectos de centro al Consejo.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Dar el visto bueno al Proyecto de Formación de centro que van a realizar los profesores. - Analizar la memoria, que se enviará por mail previa al consejo, para su aprobación en la reunión.	3er trimestre	Consejo escolar Equipo directivo	- ¿Se ha recogido en acta el visto bueno del Consejo para la realización del Proyecto de formación por parte del Claustro? - ¿Se ha enviado la Memoria con antelación para su previo análisis y posterior puesta en común?				

RECURSOS Documento.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.3. PLAN DE TRABAJO DEL CLAUSTRO

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
1. Participar de forma activa en las actividades del centro y proyectos de formación.			Ha habido participación mayoritaria del Claustro en las actividades de centro.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Participar en actividades conjuntas complementarias.	Anual	Claustro Equipo directivo	- ¿Se han planificado y organizado las actividades conjuntas desde el claustro? - ¿Se ha implicado todo el claustro en la participación de las actividades programadas? - ¿Se ha evaluado la puesta en práctica de las actividades complementarias conjuntas?				
- Realizar un curso de formación: Proyecto de formación en centros.	Anual	Claustro Equipo directivo	- ¿La mayoría del claustro ha participado en el Proyecto de Formación? - ¿Se ha realizado un trabajo, documento, final?				
- Aportar ideas para el proyecto de Centro La vuelta al Mundo.	Anual	Claustro Equipo directivo	- ¿Todo el claustro se ha implicado en la planificación y puesta en marcha del proyecto de centro anual? - ¿Se han planificado actividades que desarrollen el proyecto anual desde todas las áreas?				
- Aprobar las modificaciones realizadas en relación a los aspectos pedagógicos del PEC.	Anual	Claustro equipo directivo	- ¿Se han aprobado las modificaciones realizadas en el PEC?				
RECURSOS		Actitud participativa del profesorado.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO	ESTÁNDAR
2. Participar en la puesta en marcha de los planes de mejora de los resultados académicos y velar por su buen funcionamiento.	Se ha llevado a cabo el Plan de mejora de los resultados académicos.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Consensuar las líneas generales de los nuevos planes de mejora.	Primer Trimestre.	Equipo directivo Claustro	- ¿Se han analizado los resultados académicos y las evaluaciones iniciales para tomarlos como punto de partida de los nuevos planes de mejora? - ¿Se ha llegado a acuerdos sobre la línea general de los nuevos planes de mejora?				
- Elaborar diferentes actividades para cada nivel en colaboración con el equipo directivo.	Anual	Claustro equipo directivo	- ¿Se ha desarrollado el plan de mejora?				
- Seguimiento de los planes.	Anual	Equipo directivo y coordinadores de equipos docentes	- ¿Se ha recogido en actas la valoración durante el seguimiento de los planes de mejora?				

RECURSOS Documentos.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO	ESTÁNDAR
3. Participar en la actualización del plan de convivencia del centro.	Se han establecido las vías de participación del Claustro en el plan de convivencia.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Conocer las propuestas de actualización del Plan de Convivencia acordados en la comisión.	Anual	Claustro	- ¿El Claustro conoce las modificaciones realizadas en el Plan de convivencia?				

RECURSOS Documento

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.4. PLAN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

COMPONENTES		HORARIO	CALENDARIO DE REUNIONES		
CARGOS	NOMBRES		1 ^{ER} TRIMESTRE	2 ^º TRIMESTRE	3 ^{ER} TRIMESTRE
Directora	Miguel de la Cruz	LUNES 12:30/13:30	23/09/19	13/01/20	14/04/20
Jefe de estudios	Silvia Sánchez		07/10/19	03/02/20	04/05/20
Orientadora	Marta Fernández		04/11/19	09/03/20	01/06/20
PT	M ^a Luisa Llorente		02/12/19		
Coordinadora del equipo docente de infantil	Belén Sigüenza				
Coordinadora del 1 ^{er} equipo docente	Carmen Cascón				
Coordinadora 2 ^º equipo docente de primaria	Celia Giralde				
Coordinadora del programa bilingüe	Sandra Dávila				

A. RENOVACIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES

OBJETIVO				ESTÁNDAR								
1. Colaborar en el proceso de seguimiento y evaluación del plan de convivencia a realizar por la Comisión de convivencia del centro.				Se ha colaborado con la comisión de convivencia en la modificación del Plan de convivencia.								
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO								
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%						
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%						
1	2	3	4	1	2	3	4					
- Participar en la inclusión y/o modificación de algunos aspectos del Plan de convivencia.	Todo el curso	CCP	- ¿Se ha participado en la modificación del Plan de Convivencia?									
OBJETIVO				ESTÁNDAR								
2. Supervisar las modificaciones que se vayan a llevar a cabo en los documentos oficiales: RRI, PAT, PEC Y PAD.				Se ha participado en la revisión y modificación de los documentos del centro.								
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO								
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%						
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%						
1	2	3	4	1	2	3	4					
- Modificar el Plan de Acogida.	Anual	Equipo directivo CCP	- ¿Se han detectado sus carencias y se han propuesto alternativas? - ¿Se ha modificado el plan de acogida?									
- Llegar a acuerdos en las modificaciones de los planes con las aportaciones de todos los ciclos.	Todo el curso	CCP Equipos docentes	- ¿Se han consensuado las modificaciones los distintos planes?									
RECURSOS				Documentos del centro e información aportada por cada miembro del claustro								
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA												

B. PLANES DE MEJORA

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
3. Coordinar el plan de Mejora de los resultados académicos del alumnado del centro.				Se ha participado en la planificación, puesta en marcha y evaluación del Plan de Mejora de los Resultados.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25% 2-ENTRE 25-50%		3-ENTRE 50-75% 4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Analizar la evaluación final del curso pasado para actualizar e impulsar los planes de mejora.	Noviembre	Tutores y jefatura	- ¿Se han detectado los aspectos para mejorar los Resultados Académicos? - ¿Se ha modificado el Plan de Mejora de los resultados académicos?				
- Hacer un seguimiento de cada uno de los planes de mejora y llevar a cabo propuestas de trabajo.	Todo el curso	Tutores y miembros CCP	- ¿Se han establecido reuniones para hacer el seguimiento de los planes de mejora?				
- Analizar y valorar los resultados de las evaluaciones internas y externas.	Trimestral	Equipo directivo	- ¿Se han valorado los resultados obtenidos tras la puesta en práctica del plan de mejora?				
RECURSOS	Planes de mejora, documentación facilitada por la Comunidad de Madrid						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

C. PLAN DE REFUERZO Y APOYO EDUCATIVO

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
4. Colaborar en la organización de los apoyos educativos.			Se han establecido prioridades para la realización de apoyos.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Analizar los alumnos de refuerzo propuestos por los tutores.	Inicio de cada trimestre	CCP	- ¿Se ha llegado a un acuerdo sobre los alumnos/as que necesitan refuerzo y apoyo?				
- Estudio del plan de apoyo y refuerzo propuesto por el equipo directivo.	Trimestral	CCP	- ¿Se ha analizado el plan de refuerzo establecido por el equipo directivo? - ¿Se ha aceptado el plan propuesto por el equipo directivo?				
RECURSOS		Información trasladada por los tutores, orientadora y equipo de apoyo.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

D. FUNCIONES PROPIAS DE LA CCP

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
5. Coordinar el trabajo propio y de los equipos docentes.			La CCP ha supuesto ser un órgano de coordinación docente eficaz.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Preparar los elementos de debate y fijar reuniones que posibiliten la toma de acuerdos entre equipos de carácter organizativo y "festivo".	Todo el curso	Jefatura	- ¿Se han debatido distintos temas pedagógicos de interés para el Claustro de profesores? - ¿Se han planificado las actividades de centro?				
- Intercambiar información entre el equipo directivo y los equipos docentes sobre los temas trabajados o a trabajar y los acuerdos tomados.	Todo el curso	Todos	- ¿Se ha transmitido a los ciclos la información puesta en común en cada reunión? - ¿Se han tenido en cuenta las aportaciones de todos los ciclos? - ¿Se ha llegado a acuerdos?				

- Fomentar la evaluación de todas las actividades y proyectos de centro para mejorar las venideras.	Todo el curso	Coordinadores	- ¿Se han evaluado las actividades complementarias realizadas? - ¿Se han hecho propuestas de mejora si ha sido necesario?				
- Informar de modificaciones legales si las hubiera y cuando entran en vigor.	Mensual	Equipo directivo	- ¿Ha sido la CCP un medio de transmisión de información eficaz entre los distintos miembros del claustro y la administración u otros órganos?				

RECURSOS

Personales, documentos cursos pasados, actas

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.5. PLAN DE TRABAJO DEL E.O.E.P.

CENTRO DE ATENCIÓN SISTEMÁTICA

Nombre del centro: CEIP PINAR PRADOS

Dirección: Avda. de Italia 1

Localidad: Pozuelo de Alarcón. 28224

Teléfono: 91 7157484

Código: 28031142

Tipología: Ordinario bilingüe.

	INFANTIL	PRIMARIA	TOTALES
UNIDADES	3	6	9
ALUMNOS	70	121	191
ACNEES	5	12	17
EXTRANJEROS	8	26	34
PROFESORES	3	6	9+1

*Profesorado de Apoyo : - Pedagogía Terapéutica. 2

- Audición y Lenguaje. ½ compartida

- Técnico Integrador Social: 2, 1 aula Tea, otro Ordinaria

*Equipo directivo: Directora, Jefa de estudios y Secretario

INTRODUCCION

El CEIP Pinar Prados de Torrejón es un centro que cuenta con 191 alumnos distribuidos en 9 unidades (línea 1) de Primaria e Infantil, de los que 17 presentan necesidades educativas especiales asociadas a diversas discapacidades.

Permanecen de cursos anteriores la PT (a tiempo completo) y la AL (compartida con otro centro de la localidad). Igualmente no se han producido cambios en el Equipo directivo ni en los miembros del EOEP por lo que se garantiza la continuidad del trabajo.

El presente curso, el centro inicia Proyecto de centro de escolarización preferente de alumnos con TEA. Por ello, se incorpora a la plantilla una PT para el aula de Apoyos intensivos y una TIS. La apertura de este aula implica que el centro recibirá mayor atención por parte del EOEP pasando a acudir día y medio a la semana.

El nivel sociocultural de las familias es medio. La mayor parte del alumnado es de origen español, aunque existe un pequeño porcentaje de inmigrantes y de alumnos procedentes del centro de acogida de menores Villa Paz, así como de la residencia Mater amabilis.

Las necesidades del colegio en relación a la orientación no sólo se centran en la discapacidad sino también en otros aspectos de tipo socio-familiar que ocasionan dificultades de aprendizaje y/o conducta. Dichos alumnos necesitan una atención especial por parte de los tutores y del equipo de orientación.

Entre los objetivos a priorizar destacamos: la puesta en marcha del aula de apoyos intensivos para alumnos con TEA y el asesoramiento para elaborar un proyecto como centro preferente con los cambios y novedades en la metodología de trabajo que implican para todo el centro.

PROFESIONALES DEL EOEP QUE ATENDERÁN EL CENTRO

NOMBRE Y APELLIDOS	PERFIL PROFESIONAL	DIA DE LA SEMANA	HORARIO
Marta Fernández	Orientadora	Miércoles semanal Viernes Quincenal	9.00 a 14.00
Claudia Sanguino	PTSC	Miércoles	Según necesidad

Se llevarán a cabo las siguientes actividades incardinadas en los programas y objetivos de la Programación anual del EOEP, consensuados, con el Equipo Directivo y de Apoyo del centro.

- PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:

Planteamos las siguientes actividades:

1- Coordinación con el Equipo de Apoyo: Sesiones de trabajo para el ajuste horario, la modalidad, los agrupamientos, las ACIs...

Responsables: Orientadora EOEP/ Apoyos.

Temporalización: mensual según necesidades.

2-Observación en clase de los acnees, especialmente, de aquellos que hayan cambiado de clase y/o tutora de nueva incorporación al centro.

Responsable: Orientadora del EOEP.

Temporalización: primer trimestre.

3- Seguimientos de acnees con tutores, especialistas y apoyos para revisar su evolución general y su A.C.

Responsables: Orientadora del EOEP y equipos educativos.

Temporalización: al menos dos veces a lo largo del curso. Inicio en Noviembre.

4- Evaluación Psicopedagógica y Orientación de acnees que finalizan Etapa, este curso 3 de Primaria (siendo uno de ellos de AACC) y una alumna de EI del aula de apoyos intensivos:

-Valoración psicopedagógica y socio- familiar del alumno.

-Revisión, actualización y elaboración del Informe y Dictamen prescriptivo.

-Devolución de la información y orientación al Equipo Docente y a la familia.

-Tramitación oficial del expediente.

Responsables: Orientadora y T.S del EOEP, en coordinación con tutores y equipo de apoyo.

Temporalización: segundo trimestre.

5.- Coordinación con las profesionales del aula de apoyo intensivo para seguimiento de los casos e intervención con las familias, en su caso.

Responsables: orientadora y PTSC.

Temporalización: Coordinación mensual.

6-Coordinación con Dpto. de Orientación de IES para entrega y comentario del Informe psicopedagógico de los alumnos que finalizan la etapa de Primaria.

Responsable: Orientadora del EOEP y Orientadora IES.

Temporalización Durante los meses de mayo o junio.

7-Coordinación y/o Derivación a otros servicios médicos, educativos, asistenciales (Salud Mental, Gabinetes de Tratamiento, S.S. S.S., etc) de alumnos que lo precisen.

Responsables: Orientadora y/o PTSC del EOEP según necesidades.

Temporalización Durante todo el curso escolar.

- **APOYO AL DESARROLLO DE LA ACCIÓN TUTORIAL**

Planteamos las siguientes actividades:

1-Evaluación psicopedagógica seguirá los pasos habituales:

a) Recogida y análisis de información de los tutores a través del protocolo de derivación y entrevista.

b) Valoración psicopedagógica

c) Entrevista familiar.

d) Elaboración de informe, determinación de nee. y, en su caso, dictamen de escolarización.

e) Información y orientaciones al equipo educativo y familia del alumno sobre la evaluación realizada, nee detectadas, orientaciones, etc.

Responsables: Orientadora y/o PTSC del EOEP según el caso.

Temporalización Durante todo el curso escolar.

2- Master de Psicología clínica:

Seguimiento de los alumnos derivados a tratamiento.

Responsables: Orientadora y/o Jefe de estudios.

Temporalización: Trimestralmente.

3- Detección y/o atención a familias de especial riesgo o problemática socio-familiar. Información a las mismas de los recursos existentes en el centro y en el Sector.

Responsables: PTSC del EOEP.

Temporalización A lo largo de todo el curso.

- **PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN EN LAS ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS**

Planteamos las siguientes actividades

1-Asistencia a reuniones de CCP:

Colaboración y asesoramiento técnico en temas específicos.

Responsables: Orientadora y/o Jefe de estudios.

Temporalización: según convocatoria.

2-Sesiones periódicas para canalizar las demandas que surjan de los distintos sectores de la comunidad educativa.

Responsables: Orientadora y Jefe de estudios/Director.

Temporalización: a lo largo de todo el curso.

3-Coordinación con equipo directivo en torno a la Programación del EOEP.

Responsables: Orientadora y Jefe de estudios/Director.

Temporalización: semanalmente.

3.6. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE APOYO ESPECÍFICO

OBJETIVO				ESTÁNDAR							
1. Participar en la identificación y valoración de las necesidades específicas de los alumnos en colaboración con el profesor tutor y el E.O.E.P.				Se ha partido de los resultados de la evaluación para comenzar a elaborar su trabajo de clase.							
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO							
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%					
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%					
1	2	3	4	1	2	3	4				
<ul style="list-style-type: none"> - Realización de pruebas de evaluación inicial para establecer la línea base de intervención. - Realizar entrevistas con las familias y/o equipos de apoyo externos. 	Todo el curso.	PTs y AL	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Se realiza la evaluación inicial de todos los alumnos? - ¿Se establece la evaluación inicial como línea base para la intervención? - ¿Se realizan entrevistas iniciales con las familias de todos los alumnos? - ¿Se realizan entrevistas iniciales con los equipos de apoyo externo? 								
RECURSOS		Evaluaciones iniciales de cada nivel.									
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA											

OBJETIVO				ESTÁNDAR							
2. Adaptar la intervención específica a las necesidades que cada alumno presenta.				Preparar el material adaptado a las necesidades de cada alumno.							
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO							
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%					
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%					
1	2	3	4	1	2	3	4				
<ul style="list-style-type: none"> - Elección y elaboración de materiales adecuados para cada alumno. - Adaptar las aulas y los espacios del centro a las necesidades de todos los alumnos. 	Durante todo el curso	PTs y AL y TIS	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Se adaptan o modifican los materiales a cada alumno? - ¿Se adaptan o modifican los espacios del centro a las necesidades de todos los alumnos? - ¿Se han ajustado los momentos de apoyo a las necesidades de los alumnos? 								

- Tener en cuenta las necesidades de los alumnos para la elaboración de sus horarios.							
RECURSOS	Libros, fichas, materiales elaborados...						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO	ESTÁNDAR
3. Fomentar el uso de las Tics.	Se han utilizado recursos variados y atractivos para reforzar lo trabajado en clase.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Utilizar programas informáticos, la pizarra digital, páginas webs educativas y aplicaciones (apps) como instrumentos para favorecer el aprendizaje y aumentar su motivación.	Durante todo el curso	PT sy AL	- ¿Se utilizan programas informáticos, la pizarra digital, páginas webs educativas y aplicaciones (apps) adaptados a los contenidos a trabajar?				

RECURSOS	Ordenador y programas informáticos.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
4. Participar en la prevención, detección, evaluación y seguimiento de los problemas relacionados con la comunicación y el lenguaje.				Se ha valorado al alumno teniendo en cuenta los datos aportados en el protocolo.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Valoración del alumno teniendo en cuenta el protocolo de EOEP.	Durante todo el curso	PTs y AL	- ¿Se completa y actualiza la información que se refleja en la Evaluación Psicopedagógica?				
RECURSOS		Pruebas no estandarizadas					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
5. Lograr una adecuada coordinación entre los diferentes agentes educativos: Con el EOEP.				Contacto permanente con tutores y EOEP.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Coordinarnos con el EOEP con el fin de consensuar las necesidades de nuestro alumnado, colaborar en la valoración de nuevos casos que surjan, adoptar medidas, evaluación y seguimiento.	Todos los miércoles	Orientadora PTs y AL	- ¿Las sesiones de coordinación con el EOEP han sido suficientes y eficaces?				
- Establecer reuniones entre la PT y AL con la finalidad de establecer pautas de actuación con los alumnos, compartir información, elaborar e intercambiar material.	Todo el curso	PTs y AL	- ¿Se han establecido y seguido unas pautas comunes de intervención?				
RECURSOS							
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO	ESTÁNDAR
6. Lograr una adecuada coordinación entre toda la comunidad educativa implicada en el proceso de Enseñanza Aprendizaje del alumnado.	Se ha conseguido una coordinación satisfactoria.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Revisión y/o elaboración de las ACIs y establecimiento de un plan de trabajo conjunto con la finalidad de unificar criterios de actuación.	Primer trimestre	Tutor, PTs y AL	- ¿Se elaboran los DIAC para los alumnos de nueva incorporación? - ¿Se elaboran las ACIs de forma conjunta?				
- Se llevará a cabo una reunión trimestral para evaluar el progreso de los niños y realizar las modificaciones pertinentes en su plan de trabajo, coincidiendo con la evaluación ordinaria.	Fin de cada trimestre	Tutor, PTs y AL	- ¿Se realiza una reunión extraordinaria al finalizar el trimestre para revisar ACIs?				
- Asesorarán a los maestros/as sobre estrategias metodológicas y organizativas para el trabajo con los alumnos/as.	Cuando surja la demanda	PTs, AL y TIS	- ¿Se han empleado las estrategias acordadas? - ¿Éstas han sido adecuadas?				
- Llegar a acuerdos para la incorporación paulatina de los alumnos con TEA a sus aulas de referencia.	Durante todo el curso	PT responsable del aula TGD	- ¿Se han llevado a cabo las coordinaciones necesarias para la modificación de horarios para la incorporación del alumnado con TEA a sus aulas de referencia? - ¿Se realiza una revisión periódica de los horarios?				

RECURSOS Modelo de ACI y currículo ordinario.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
7. Informar y coordinarse con las familias.			Contactos con las familias.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- PT y AL se reunirán con las familias para intercambiar información (objetivos y actividades a realizar) y establecer pautas de actuación conjunta.	Al menos una vez al trimestre, siempre que se considere necesario y/o a demanda de la familia.	PTs y AL	- ¿Se han realizado al menos una reunión trimestral con las familias de los alumnos? - ¿Las reuniones con las familias han sido suficientes y eficaces?				
- Participarán en las entrevistas con padres de estos alumnos/as y de otros cuando sean demandados por los tutores/as y especialistas. (Estas reuniones se harán conjuntas tutores y distintos apoyos que intervengan con el fin de no duplicar reuniones y comunicarles de forma global los planes de intervención y la evolución de sus hijos/as).	Siempre que se considere necesario.	Tutores y especialistas	- ¿Se ha garantizado la participación de todos los profesionales que intervienen con el alumno en las reuniones con las familias?				
RECURSOS	Acta de reunión de tutorías						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
8. Informar y coordinarse con equipos de apoyo externos (gabinetes psicopedagógicos, logopedas...).				Se ha contactado con los equipo de apoyo externo siempre que ha sido necesario.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- PT y AL se pondrán en contacto con los equipos de apoyo externo. El contacto puede ser a través de reuniones presenciales, a través del teléfono o mediante e-mails ya que, muchas veces sus horarios no son compatibles con los del colegio.	Siempre que se considere necesario	PTs y AL	- ¿Se han establecido las coordinaciones necesarias con los equipos de apoyo externo?				
RECURSOS	Acta de reunión.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
9. Desarrollar las competencias de interacción social.				Se ha mejorado la relación social entre iguales.			
TAREAS	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Trabajar para desarrollar las competencias básicas de autocontrol de la propia conducta y de las emociones. - Fomentar la capacidad de desenvolverse de forma adecuada en el aula. - Trabajar para mejorar el reconocimiento de las emociones.	Anual	TIS	- ¿Se ha marcado la dinámica y rutinas señaladas por el profesor en el aula? - ¿Se ha seguido el plan de apoyo conductual del alumno? - ¿Se favorece la interacción de los alumnos con sus compañeros?				

- Fomentar la interacción en el patio entre los iguales.							
RECURSOS	Registro de conducta.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
10. Desarrollar las competencias de autonomía personal.				Se han mejorado las competencias de autonomía personal.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Desarrollar pautas de hábitos alimenticios en el comedor. - Trabajar para desarrollar las competencias básicas de higiene personal de forma autónoma	Durante todo el curso	TIS	- ¿Se han desarrollado las pautas de alimentación programadas para cada alumno? - ¿Se respetan los hábitos de higiene personal? - ¿Se lleva a cabo de forma adecuada el control de esfínteres?				
RECURSOS	Registro de comedor y de control de esfínteres.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

3.7. PLANES DE TRABAJO DE LOS EQUIPOS DOCENTES

3.7.1. EDUCACIÓN INFANTIL

A. PLAN DE CONVIVENCIA

OBJETIVOS	ESTÁNDAR
<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer unas normas consensuadas en las aulas, patios y centro. 2. Implicar a las familias en diversas actividades llevadas a cabo en el aula y en el centro. 3. Adaptar el patio a los alumnos con TEA. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se ha creado un clima de relaciones agradables en el aula y en el centro. - Ha habido una mayor implicación por parte de las familias. - Se han tomado las medidas necesarias para facilitar el tiempo de patio a los alumnos con TEA.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Establecer unas normas para el buen funcionamiento del aula.	Primer trimestre	Tutoras Alumnos	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Se ha establecido un diálogo con los alumnos para la elaboración de un código de normas de aula? - ¿Todas las aulas están dotadas con carteles con el código de normas? - ¿Se recuerdan y revisan las normas recogidas en el código? 				
- Establecer unas normas y pautas comunes de actuación en los tiempos de recreo.	Anual	Tutoras Especialistas Alumnos	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Se han elaborado carteles, señales y símbolos en zonas visibles del patio? - ¿Se han establecido acuerdos, entre los docentes que forman parte de la vigilancia del patio, sobre las normas y pautas a seguir en ese periodo de tiempo? - ¿Se comunica al resto de profesores las incidencias ocurridas durante el recreo? 				
- Comunicar e informar a las familias aspectos a tener en cuenta para el buen funcionamiento del centro (entradas, salidas, actividades de centro, talleres...).	Anual	Equipo docente de infantil Equipo directivo	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Se ha hecho entrega a las familias de documentos con las normas de funcionamiento del centro, circulares de actividades, reuniones trimestrales, entrevistas individuales, etc.? - ¿Ha resultado positiva la comunicación vía Claasdojo en el grupo de 3 años? - ¿Se han utilizado distintas vías de comunicación para hacer llegar a las familias la información (correo electrónico, figura del delegado, notas, intercambios verbales diarios...)? 				

- Planificar talleres y actividades durante el curso contando con las familias.	Anual	Equipo docente de infantil	- ¿Se han llevado a cabo talleres con las familias dentro del aula? - ¿Se ha informado a las familias de las actividades que se van a realizar y se han solicitado voluntarios?				
- Establecer una comunicación diaria con las monitoras de comedor.	Anual	Equipo docente de infantil	- ¿Se comunican diariamente las incidencias acaecidas durante el tiempo de comedor?				
- Pictografiar las puertas y resto de espacios del patio de infantil para facilitar que los alumnos con TEA se desenvuelvan de forma cada vez más autónoma.	Primer trimestre.	Equipo docente de infantil	- ¿Se han colocado carteles con dibujos y nombres en cada una de las puertas de las clases? - ¿Se han colocado paneles con pictogramas de las rutinas en las aulas y el patio?				
- Participar en la realización de un Proyecto de Patios en Infantil.	Segundo Trimestre	Equipo docente de infantil	- ¿Se ha concretado y puesto en práctica el Proyecto de patios en Infantil?				

RECURSOS Recursos humanos, materiales, circulares, notas informativas, paneles visuales, material fungible...

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

B. PLAN DE LECTURA

OBJETIVOS

4. Realizar actividades de animación a la lectura en la biblioteca del centro.
5. Informar a las familias en el uso de la biblioteca Viajera para el préstamo de libros.
6. Promover la renovación del fondo bibliográfico de las bibliotecas de aula por parte del centro.

ESTÁNDAR

- Se ha hecho un uso adecuado de la biblioteca Viajera por parte del alumnado de educación infantil.
- Renovar, para su mayor utilización, los libros de las bibliotecas de aula.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Planificación de cuentacuentos internivelares.	Anual	Equipo docente de infantil	- ¿Los cuentos seleccionados han sido adecuados? - ¿Se han llevado a cabo actividades de cuentacuentos?				

- Biblioteca Viajera	Anual	Equipo docente de infantil	- ¿Se ha informado a las familias sobre su funcionamiento?				
- Creación de una lista con títulos de cuentos adecuados para cada edad con el fin de dotar las bibliotecas de aula y de centro.	Anual	Equipo docente de infantil Equipo directivo	- ¿Se han revisado los cuentos de los que se disponen actualmente, desechando aquellos que están deteriorados? - ¿Se ha realizado un inventario de los cuentos de la biblioteca de aula?				
RECURSOS	Recursos humanos, materiales y ambientales (cuentos, biblioteca de aula, de centro y municipal, libros viajeros...).						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

C. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO	ESTÁNDAR
7. Favorecer las relaciones familia-escuela. 8. Ampliar los medios de transmisión de información de carácter general a las familias.	- Se han recogido en actas o en ficha del alumno los temas y acuerdos de cada reunión. - Se ha comprobado mediante la participación que la información llega a las familias.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Realizar una reunión previa al comienzo de curso con las familias de los alumnos de 3 años.	Primer trimestre	Equipo directivo, tutores y especialistas de Infantil	- ¿Se ha realizado una reunión al comienzo de curso con las familias de los alumnos de 3 años?				
- Realizar una reunión inicial con las familias de los alumnos nuevos.	Anual	Tutores	- ¿Se ha realizado una reunión inicial con las familias de los alumnos nuevos?				

- Establecer, a nivel de ciclo, unas pautas orientativas para las reuniones con las familias (tutorías).	Anual	Tutores	- ¿Se han acordado, a nivel de ciclo, unas pautas orientativas para las reuniones con las familias?				
- Llevar a cabo una reunión general por trimestre.	Anual	Tutores y especialistas	- ¿Se ha llevado a cabo una reunión general por trimestre?				
- Establecer contacto continuo con las familias a través de la figura del delegado para informaciones generales.	Anual	Tutores	- ¿Ha resultado positiva la figura del delegado como intermediario entre las familias y el tutor?				

RECURSOS Personales

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

D. PLANES DE MEJORA DE LA PRÁCTICA DOCENTE

OBJETIVO	ESTÁNDAR
----------	----------

9. Implicarse, junto con el resto del equipo educativo, en la búsqueda y puesta en marcha de una nueva metodología de las matemáticas.

- Se han introducido en las clases los materiales realizados en el curso.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Asistir al curso de formación propuesto por el centro. (Aula TEA)	Anual	Tutores de infantil.	- ¿Se ha asistido al curso de formación?				
- Poner en práctica las actividades y materiales que vayan surgiendo del curso.	Anual	Tutores de infantil.	- ¿Se han llevado a la práctica las actividades y materiales realizados?				

RECURSOS CTIF y ponentes

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO	ESTÁNDAR
10. Continuar trabajando por proyectos.	- Se ha comprobado mediante la participación de los alumnos los motivadores que han sido los proyectos.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Partir de los conocimientos previos de los alumnos.	Anual	Tutores y especialistas Infantil	- ¿Se ha hecho un registro de los conocimientos previos de los alumnos?				
- Implicar a las familias en el proceso de aprendizaje.	Anual	Tutores y especialistas de Infantil	- ¿Han participado las familias en los talleres programados y aportando material?				
- Programar actividades motivadoras y globalizadas.	Anual	Tutores y especialistas de Infantil	- ¿Las actividades programadas han sido motivadoras y trabajan las diferentes áreas del currículo?				
- Evaluar la práctica docente al finalizar cada proyecto.	Anual	Tutores y especialistas de Infantil	- ¿Se ha llevado a cabo un registro de la organización de espacios, tiempos y materiales?				

RECURSOS Personales, materiales, espaciales, temporales.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO				ESTÁNDAR			
11. Evaluar nuestra práctica educativa.				- Se ha evaluado la práctica docente de forma individual.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Establecer, por proyecto, unos criterios para evaluar el proceso de enseñanza de los tutores.	Anual	Tutoras de Infantil	- ¿Se han recogido en las programaciones los criterios de evaluación de la práctica docente?				
- Realizar una evaluación individual después de cada proyecto.	Anual	Tutoras de Infantil	- ¿Se ha realizado una evaluación de la práctica docente al finalizar cada proyecto?				
RECURSOS							
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

3.7.2. PRIMER TRAMO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

A. PLAN DE CONVIVENCIA

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
1. Mejorar la convivencia en el aula implicando a todos los compañeros evitando que haya desafíos y agresiones.			- Se han reducido los conflictos dentro y fuera del aula.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Dialogar con nuestros alumnos de forma individual o colectiva.	Anual	Profesores.	- ¿Se habla sobre los valores para una buena convivencia habitualmente en el aula?				
- Hablar y dialogar con el alumno en el momento del conflicto.	Anual	Tutores y profesores especialistas	- ¿Se actúa siempre en el momento?				
- Registrar las incidencias en cada una de las aulas.	Anual	Tutores y profesores especialistas	- ¿Se registran las incidencias en un cuaderno?				
- Comunicar a las familias.	Anual	Tutores o equipo directivo.	- ¿Se informa a través de la agenda o vía telefónica del problema a las familias?				
RECURSOS		Humanos y materiales, hojas de registro.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

B. PLAN DE LECTURA

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
2. Actualizar las bibliotecas de aula			- Se han creado unas bibliotecas de aula atractivas y variadas.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Pedir un libro determinado a cada alumno para Navidad y trabajar sobre él.	Primer Trimestre.	Profesores de Lengua.	- ¿Se ha trabajado en el aula el libro solicitado en Navidad?				

- Intercambio de los libros entre los dos cursos implicados.	Tercer Trimestre	Profesores de Lengua	- ¿Se ha trabajado el libro del otro curso?				
OBJETIVO			ESTÁNDAR				
3. Motivar la iniciación y el gusto por la lectura.			Iniciativa propia por leer.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
			1	2	3	4	
- Establecer en el aula un lectómetro.	Anual	Profesor de castellano	- ¿Se registra el número de libros que lee cada niño?				
- Investigar noticias relacionadas con el medio ambiente.	Anual	Profesor de castellano	- ¿Se exponen las noticias?				
RECURSOS	Humanos, materiales y hojas de registro.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

C. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
4. Favorecer la relación familia-escuela.			Numero de reuniones generales e individuales.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realizar una reunión trimestral con los padres para informar sobre lo que se va a llevar a cabo durante el trimestre.	Anual	Tutores	- ¿Se ha realizado una reunión trimestral en cada clase?				
- Realizar entrevistas individuales con los padres y madres.	Anual	Tutores	- ¿Se ha realizado, al menos, una reunión con cada familia y se ha registrado en un acta o ficha del alumno?				
- Dedicar alguna sesión a la resolución de conflictos y convivencia.	Anual	Tutores	- ¿Se han resuelto los conflictos que hayan surgido a nivel de aula?				
RECURSOS		Personales y actas de las reuniones.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

D. PLANES DE MEJORA DE LA PRÁCTICA DOCENTE

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
5. Formarnos en trabajo con alumnos con TEA.			Se ha llegado a un acuerdo en cuanto a la metodología a seguir con estos alumnos.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Participar en un curso de formación.	Anual	Equipo docente	- ¿Se ha registrado la asistencia al curso? - ¿Se ha participado activamente?				
- Introducir en el aula la nueva metodología.	Anual	Equipo docente	- ¿Se han aplicado los conocimientos aprendidos a la realidad del aula?				

RECURSOS		CTIF y ponentes					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							
OBJETIVO				ESTÁNDAR			
6. Mejorar la coordinación vertical en cada una de las áreas.				Se han acordado la secuenciación de los contenidos en las áreas.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realizar reuniones por áreas.	Anual	Profesores por áreas.	- ¿Se han realizado las reuniones por áreas?				
- Revisar los contenidos por áreas y años de las programaciones didácticas.	Anual	Profesores por áreas.	- ¿Se han secuenciado los contenidos?				

RECURSOS		Documentos.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							
OBJETIVO				ESTÁNDAR			
Evaluar de forma sistemática la propia práctica docente. .				Se ha realizado el seguimiento trimestral.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realizar un seguimiento trimestral para comprobar si se están alcanzado los objetivos programados.	Anual	Profesores de 1º a 3º	- ¿Se han analizado los resultados obtenidos? - ¿Se han tomado medidas teniendo en cuenta los resultados obtenidos?				

RECURSOS		Documentos.					
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

3.7.3.SEGUNDO TRAMO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

A. PLAN DE CONVIVENCIA

OBJETIVO	ESTÁNDAR
1. Mejorar la convivencia en el aula implicando a todos los compañeros evitando que haya desafíos y agresiones.	Se han reducido los conflictos dentro y fuera del aula.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Consensuar las normas del aula con el alumnado y ponerlas en lugar visible.	Septiembre	Tutores y profesores.	- ¿Las normas establecidas se han realizado en colaboración con el alumnado? - ¿Las normas están situadas en lugar visible?				
- Dialogar con nuestros alumnos de forma individual y/o colectiva.	Anual	Profesores.	- ¿Se dialoga de forma periódica y siempre que es necesario con los alumnos?				
- Hablar y dialogar con el alumno en el momento del conflicto.	Anual	Tutores y profesores.	- ¿Se actúa siempre en el momento? -				
- Reflexionar por escrito sobre lo que ha sucedido.	Anual	Tutores y profesores.	- ¿Los alumnos escriben lo sucedido y la familia lo firma?				
- Comunicar los incidentes a las familias.	Anual	Tutores o equipo directivo	- ¿Se informa a través de la agenda y vía telefónica del problema a las familias?				
- Escuchar la versión de otros alumnos que han presenciado el conflicto.	Anual	Tutores y profesores.	- ¿Se ha hecho partícipes a los compañeros que han presenciado lo ocurrido?				
- Registrar el conflicto en el cuaderno de Incidencias de cada grupo.	Anual	Profesores	- ¿Se han registrado todas las incidencias?				

- Realizar un taller sobre las emociones.	2º trimestre	Profesores	- ¿ Se ha realizado un taller sobre emociones?				
---	--------------	------------	--	--	--	--	--

RECURSOS Humanos y materiales, cuaderno de incidencias

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

B. PLAN DE LECTURA

OBJETIVO	ESTÁNDAR
----------	----------

2. Actualizar las bibliotecas de aula

Se han creado bibliotecas de aula atractivas y variadas.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Seleccionar los libros para la biblioteca de aula con los alumnos en función de sus intereses.	Octubre	Profesores del área de Lengua castellana	- ¿Se ha hecho un registro de los libros leídos en el aula?				
- Lectura global en voz alta.	Anual	Profesores del área de Lengua castellana	- ¿La atención y el seguimiento de la lectura en grupo se ha mejorado?				
- Uso sistemático del diccionario en todas las áreas.	Anual	Profesores	- ¿Ha aumentado el nivel de vocabulario del alumnado?				

OBJETIVO	ESTÁNDAR
----------	----------

3. Motivar el gusto por la lectura.

Ha aumentado el número de ejemplares leído por cada alumno.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				

- Crear un club de lectura en el aula.	Anual	Profesores del área de Lengua castellana	- ¿Se ha creado un club de lectura en cada aula?				
- Realizar una exposición con los libros que los niños están leyendo.	Anual	Profesores del área de Lengua castellana	- ¿Se ha realizado la exposición con los libros leídos por los niños de cada aula?				
- Realizar ponencias orales sobre un libro que les haya gustado.	Anual	Profesores	- ¿Todos los niños han realizado como mínimo una ponencia a los largo de todo el curso?				
- Dar a conocer las niños la biblioteca pública de Pozuelo y los servicios que ofrece.	Anual	Profesores	- ¿Se ha realizado una salida a la biblioteca pública?				
RECURSOS	Humanos, materiales y hojas de registro.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

C. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
3. Conocer y participar en las modificaciones del plan de acción tutorial.			Se ha revisado y actualizado el plan de Acción tutorial.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Revisar los expedientes de los alumnos.	Septiembre	Tutores	- ¿Se han actualizado los expedientes incorporando lo de este curso?				
- Realizar una ficha individual de cada alumno con los datos personales y académicos.	Septiembre octubre	Tutores	- ¿Se han registrado los datos en las fichas de cada tutoría?				
- Dinamizar la comunicación con las familias.	Anual	Tutores	- ¿La utilización del correo electrónico ha favorecido la comunicación?				

- Citar a todas las familias.	Primer trimestre	Tutores	- ¿Se ha realizado, al menos, una reunión con cada familia?				
- Realizar las actas de las entrevistas con las familias.	Anual	Tutores	- ¿Se han registrado las actas de las reuniones individuales y generales con las familias?				

RECURSOS Humanos, materiales y documentales

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

D. PLANES DE MEJORA DE LA PRÁCTICA DOCENTE

OBJETIVO	ESTÁNDAR
4. Participar en la creación, desarrollo y puesta en marcha de los Nuevos Planes de Mejora de los Resultados.	Se ha llegado a acuerdos y se han puesto en práctica. Se han mejorado los resultados obtenidos por los alumnos.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25% 2-ENTRE 25-50%		3-ENTRE 50-75% 4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Participar en las reuniones establecidas para diseñar los nuevos planes de mejora.	Primer trimestre	Profesores Equipos docentes	- ¿Se han desarrollado los nuevos planes de mejora?				
- Consensuar las estrategias metodológicas en cada área.	Anual	Profesores Equipos docentes	- ¿Se han establecido los acuerdos en las actas de ciclo?				
- Aplicar en el aula estas estrategias.	Anual	Profesores Equipos docentes	- ¿Se han registrado en las programaciones de aula?				
- Evaluar los acuerdos realizados.	Anual	Profesores Equipos docentes	- ¿Se ha realizado un seguimiento en cada Junta de Evaluación?				

- Realización de un libro por alumno para EL LIBRO SOLIDARIO.	Primer y segundo trimestre.	Profesor y alumnado de 5º.	- ¿Se ha publicado el Libro Solidario?				
- Realizar un dictado semanal con las palabras del "Hospital de palabras"	Anual	Profesor de Lengua	- ¿Se ha mejorado la ortografía?				

RECURSOS Humanos, materiales y documentales.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO

ESTÁNDAR

5. Mejorar la coordinación vertical en cada una de las áreas.

Se han acordado la secuenciación de los contenidos en las áreas.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Establecer un calendario de reuniones por áreas.	Septiembre	Equipo docente	- ¿Se ha establecido y cumplido el calendario de reuniones?				
- Revisar los contenidos por áreas de las programaciones didácticas.	Septiembre	Equipo docente	- ¿Se ha recogido en actas los acuerdos a los que se ha llegado en las reuniones de los equipos docentes?				
- Unificar los criterios para seleccionar el tipo de material utilizado en cada área.	Septiembre	Equipo docente	- ¿Se ha recogido en actas los acuerdos a los que se ha llegado en las reuniones de los equipos docentes?				

- Establecer normas comunes en la utilización y presentación de los cuadernos y/u otros materiales.	Septiembre	Equipo docente	- ¿Se ha recogido en actas los acuerdos a los que se ha llegado en las reuniones de los equipos docentes?				
---	------------	----------------	---	--	--	--	--

RECURSOS Programaciones. Calendario. Actas.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

OBJETIVO

ESTÁNDAR

6. Fomentar el espíritu crítico en la propia práctica docente.

Observación de los cambios producidos tras la reflexión.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25% 2-ENTRE 25-50%		3-ENTRE 50-75% 4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Reflexionar sobre los diferentes aspectos de la práctica docente a nivel individual y colectivo.	Trimestral	Equipo docente	- ¿Se han recogido en actas las conclusiones registradas en las reuniones? - ¿Se han tomados medidas para modificar, si es necesario, nuestra práctica docente? - ¿Se han utilizado rúbricas para evaluar la propia práctica docente?				

RECURSOS Documentos.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.8. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE BILINGÜISMO

A. PLAN DE MEJORA DE LAS COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
1. Mejorar las competencias lingüísticas de los alumnos en inglés.			Se han mejorado los resultados				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Mejorar la comprensión oral.	Todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Los alumnos entienden las indicaciones?				
- Iniciar y mejorar la expresión oral.	Todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Los alumnos son capaces de comunicarse en inglés a su nivel?				
- Evolucionar desde el reconocimiento de palabras hasta la lectura fluida.	Todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Los alumnos son capaces de leer textos adecuados a su nivel?				
- Desarrollar la escritura, desde vocabulario básico hasta textos complejos.	Todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Los alumnos pueden escribir el vocabulario básico en inglés? - ¿Los alumnos son capaces de escribir textos adecuados a su nivel?				
RECURSOS	Maestros de inglés, auxiliares de conversación, audios, videos, flashcards, marionetas, pizarra digital, libros, cuentos, etc.						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

PLANES DE MEJORA DEL ÁREA DE INGLÉS

B. EDUCACIÓN INFANTIL

OBJETIVO	ESTÁNDAR
2. Iniciar en la comprensión y expresión oral de la lengua inglesa de forma lúdica.	Se obtienen respuestas satisfactoria del alumnado a las consignas dadas.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realizar juegos y otras actividades de carácter lúdico que exijan la comprensión oral por parte del alumno.	Todo el curso	Maestro de inglés	- ¿Se han realizado juegos y actividades que fomentan la participación de los alumnos?				
- Utilizar canciones, rimas y pequeñas poesías, cuentos que sirvan de modelo fonético e introducción de vocabulario al alumno.	Todo el curso	Maestro de inglés	- ¿Se han utilizado canciones, rimas, poesías etc. que favorecen la participación activa de los alumnos?				

RECURSOS Profesorado especialista, pizarra digital, audios y videos, cuentos, mascota...

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

C. EN PRIMERO

OBJETIVO	ESTÁNDAR
3. Mejorar la comprensión e iniciar la expresión oral en el alumno de forma que le permita participar activamente en todas las clases en inglés.	Participación activa por parte del alumno.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Escucha de audiciones (listening) e interacción en acciones de clase (con el profesor, el auxiliar, etc.).	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se presentan audiciones con diferentes acentos? - ¿La participación de los alumnos nos hace ver su nivel de comprensión?				

- Realización de actividades de comprensión y expresión oral y participar activamente en clase.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La mayoría de los alumnos son capaces de contestar con palabras o frases simples?				
RECURSOS	Humanos (profesores y auxiliares de conversación) y materiales (pizarra digital, flashcards, posters, audios...)						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

D. EN SEGUNDO

OBJETIVO			ESTÁNDAR				
4. Mejorar la expresión y comprensión oral e iniciarse en la lecto-escritura.			Se ha progresado en la expresión y comprensión oral.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realizar actividades de comprensión y expresión oral y participar activamente en clase.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La participación de los alumnos nos hace ver su nivel de comprensión?				
- Copiar palabras y frases breves y rellenar ejercicios sencillos.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se proponen ejemplos para fomentar la copia de palabras y frases sencillas?				
- Leer palabras y frases breves y sencillas relativas al vocabulario básico.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La mayoría de los alumnos leen con entonación y pronunciación adecuada palabras o frases sencillas?				
RECURSOS	Humanos (profesores y auxiliares de conversación) y materiales (pizarra digital, flashcards, posters, audios, fichas, libro...)						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

E. EN TERCERO

OBJETIVO	ESTÁNDAR
5. Mejorar la expresión y comprensión oral, la comprensión lectora y la expresión escrita.	Se han mejorado los resultados de las pruebas estandarizadas.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realizar preguntas y respuestas sobre un tema dado.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se ha potenciado que los alumnos sean capaces de formular una pregunta?				
- Consolidar la escritura de frases breves.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación.	- ¿Se ha consolidado la escritura de los alumnos escribiendo frases breves?				

RECURSOS Humanos (profesores y auxiliares de conversación) y materiales (pizarra digital, flashcards, posters, audios, fichas, libro...)

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

F. EN CUARTO

OBJETIVO	ESTÁNDAR
6. Continuar mejorando la comprensión y potenciar la expresión oral y escrita.	La evolución de los alumnos en su expresión oral y escrita.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Incluir una lectura breve trimestral de un libro de la biblioteca.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La mayoría de los alumnos es capaz de contestar oralmente a preguntas sencillas sobre el libro leído?				
- Escribir un párrafo sobre actividades cotidianas quincenalmente.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se han establecido los momentos concretos quincenalmente para la escritura de actividades cotidianas?				

RECURSOS Humanos (maestros de inglés y auxiliares de conversación) y materiales: nuevas tecnologías, libros, etc.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

G. EN QUINTO

OBJETIVO	ESTÁNDAR
----------	----------

7. Potenciar la expresión y comprensión oral y escrita mejorando y enriqueciendo el vocabulario y estructuras gramaticales

Evolución de los alumnos en su expresión oral y escrita.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Analizar las palabras clave y estructura de un texto dado.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La mayoría de los alumnos puede contestar preguntas sobre un texto dado?				
- Incluir una lectura breve trimestral de un libro de la biblioteca para producir textos escritos para aprender a resumir.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La mayoría de los alumnos ha realizado un resumen trimestral del libro leído?				
- Habituar al tipo de pruebas Cambridge con antelación suficiente, realizando ejercicios de las pruebas cada 15 días.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿La mayoría de los alumnos es capaz de hacer los ejercicios propios de las pruebas de Cambridge?				

RECURSOS Humanos (maestros de inglés y auxiliares de conversación) y materiales: nuevas tecnologías, libros, pruebas estandarizadas, etc.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

H. EN SEXTO

OBJETIVO	ESTÁNDAR
----------	----------

8. Equilibrar el nivel de expresión y comprensión oral y escrita.

Mejora de los resultados tanto en pruebas internas como externas.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Potenciar la comprensión oral utilizando modelos con diferentes acentos.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se propone la escucha de textos con diferentes acentos?				

- Habituarse al tipo de pruebas Cambridge con antelación suficiente.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se han realizado pruebas de Cambridge a lo largo del curso para practicar?				
- Insistir en las estructuras gramaticales.	Durante todo el curso	Maestros de inglés y auxiliares de conversación	- ¿Se ha facilitado que el alumno utilice distintos tiempos gramaticales?				

RECURSOS

Humanos (maestros de inglés y auxiliares de conversación) y materiales: nuevas tecnologías, libros, etc.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.9. PLAN DE TRABAJO TIC

OBJETIVO	ESTÁNDAR
1. Solucionar incidencias en los ordenadores de gestión, aula de informática y ordenadores y pizarras digitales del centro.	Se han atendido las demandas del profesorado. Se han dado soluciones en plazos cortos.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Contactar de forma continuada con el técnico informático.	Anual	Coordinador TIC	- ¿Se han llevado a cabo reuniones mensuales con el técnico?				
- Continuar con la utilización de un formulario para apuntar las incidencias TIC que observen los profesores.	Anual	Coordinador TIC	- ¿Se ha dado solución a las incidencias semanales del formulario?				

OBJETIVO	ESTÁNDAR
2. Externalizar la gestión de la página web del centro.	La web se ha actualizado de forma periódica.

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Difundir contenidos semanalmente, que estén relacionados con la actividad del centro, para mejorar la información dirigida toda la comunidad educativa.	Semanal (a partir de noviembre)	Coordinador TIC Equipo directivo	- ¿Se han actualizado semanalmente los contenidos de la página web?				

OBJETIVO	ESTÁNDAR
3. Poner en funcionamiento el Aula del Futuro.	Utilización del aula del Futuro para llevar a cabo actividades con los alumnos.

TAREAS	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Utilizar, por parte del alumnado, el Aula del Futuro, para llevar a cabo	Anual	TIC	- ¿Han utilizado los alumnos del centro el Aula del Futuro para realizar algún tipo de actividad?				

trabajos de investigación, proyectos, ...		Equipo atención a la diversidad					
OBJETIVO				ESTÁNDAR			
4. Dotar al aula de informática del máximo número de ordenadores posible con conexión a internet.				Todos los puestos del aula de informática cuentan con un equipo conectado a internet.			
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Instalar en el aula de informática los ordenadores donados al centro.	Anual	TIC	- ¿Están en funcionamiento y conectados a Internet (en el aula de informática) todos los ordenadores donados al centro?				
RECURSOS	Aula TIC, Internet, aula del Futuro, Apps...						
RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA							

3.10. PLAN DE TRABAJO DE BIBLIOTECA

OBJETIVO	ESTÁNDAR
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fomentar el uso de la biblioteca. 2. Organizar el préstamo de libros a las aulas. 3. Continuar con la dotación de fondos a nuestra biblioteca escolar. 	<p>Se ha aumentado el número de usuarios de la biblioteca.</p> <p>Se ha hecho el seguimiento de los libros prestados a las aulas.</p> <p>Se ha aumentado el número de ejemplares de la biblioteca.</p>

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Revisar los ejemplares para descatalogar aquellos libros que no se utilizan.	Anual	Coordinadora de biblioteca.	- ¿Se ha analizado el uso de los ejemplares más antiguos de la biblioteca? - ¿Se han descatalogado libros?				
- Coordinar un horario de vigilancia de la biblioteca durante los recreos para que este espacio permanezca abierto durante los mismos.	Anual	Coordinadora de biblioteca.	- ¿Se ha cumplido el horario establecido de vigilancia de la biblioteca?				
- Organizar de forma eficaz los libros de 20 ejemplares para facilitar el préstamos a las aulas.	Anual	Coordinadora de biblioteca	- ¿Se han ordenado los libros de forma útil para los profesores?				
- Establecer un horario de visita a la Biblioteca para todos los grupos del centro dentro de su horario escolar.	Primer Trimestre.	Coordinadora de biblioteca.	- ¿Se ha introducido en el horario escolar de cada clase un visita quincenal a la biblioteca?				
- Realizar actividades de animación a la lectura como: Día de la biblioteca, encuentro con autores, certámenes, etc.	Anual	Coordinadora de biblioteca y tutores.	- ¿Se han llevado a cabo actividades en el espacio de la biblioteca?				
- Aumentar el número de ejemplares teniendo en cuenta las sugerencias del alumnado.	Anual	Coordinadora de biblioteca.	- ¿Se ha aumentado el número de ejemplares? - ¿Se han tenido en cuenta las sugerencias de los alumnos/as?				

RECURSOS

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.11. PLAN LECTOR

OBJETIVOS	ESTÁNDAR
<ol style="list-style-type: none"> 1. Potenciar la comprensión lectora desde todas las áreas del currículo. 2. Fomentar en el alumnado, a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno. 3. Promover entre los alumnos el uso cotidiano y diario de la biblioteca. 4. Lograr que la mayoría del alumnado descubra la lectura como un elemento de disfrute personal. 	<p>Se ha trabajado la comprensión lectora desde las distintas áreas.</p> <p>Ha aumentado el número de usuarios de la biblioteca.</p> <p>Ha aumentado el interés de los alumnos por la lectura.</p>

TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
				1	2	3	4
- Revisar y modificar, si es necesario, el plan lector del centro.	Primer trimestre.	Equipo directivo	- ¿Se ha revisado el plan Lector? - ¿Se ha modificado teniendo en cuenta las aportaciones de los ciclos?				
- Realizar lectura comprensiva una hora a la semana en la hora del plan lector.	Anual	Tutores	- ¿Utiliza la lectura como medio para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía correcta?				
- Utilizar la lectura comprensiva como herramienta para obtener información de distintas fuentes.	Anual	Tutores	- ¿Leen de forma autónoma e interpretan los textos?				
- Proponer más actividades de acercamiento a la biblioteca.	Anual	Tutores	- ¿Participan de forma activa en la dinámica del uso de la biblioteca escolar?				
- Sugerir lecturas motivantes, para que los alumnos aprecien el valor de la lectura como riqueza personal.	Anual	Tutores	- ¿Mejoran en su expresión escrita, oral y demuestran su satisfacción por esta actividad?				

RECURSOS

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

3.12. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES.

- Las actividades complementarias se programan al inicio del curso, son de **carácter obligatoria** y tienen un objetivo concreto y elegido de manera consensuada, de cara a conseguir el desarrollo de las competencias claves pero en un medio distinto al de clase.
- Se podrán **incluir aquellas que vayan surgiendo a lo largo del curso** y estén **relacionadas con la programación curricular y el Proyecto de Centro**.
- Están encuadradas dentro de un plan general de actividades para toda la etapa de infantil y de primaria y estarán referidas a alguno de estos grupos: deporte y vida al aire libre, culturales-formativas, complementarias de la programación curricular o recreativas.
- Se celebrarán actividades encaminadas a propiciar la relación entre todo el alumnado del centro, procurando que sean muy participativas y nunca excluyentes. **La no participación del alumno nunca será por razón de tipo económico.**
- Deben estar **autorizadas por los padres o tutores** de los alumnos e informado el consejo escolar.

3.12.1. ACTIVIDADES GENERALES DEL CENTRO

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
DÍA DE LA BIBLIOTECA	Todo el centro. Fecha por determinar	<ul style="list-style-type: none"> • Celebrar la apertura anual de la biblioteca. • Organizar una pequeña dramatización con los alumnos de 4º de Primaria. • Establecer un horario para que todos los alumnos del centro pasen a disfrutar de la dramatización el día de la Biblioteca. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Implicación de los profesores en la preparación de la dramatización. • Asistencia de todos los grupos del centro. Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
HALLOWEEN	Todo el centro 30-10-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer las costumbres y festividades anglosajonas, en concreto, la procedencia y manifestación de Halloween. • Participar en actividades bilingües fomentando el uso del inglés. • Mostrar interés y respeto. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las costumbres y festividades anglosajonas, en concreto, la procedencia y manifestación de Halloween. • Participar en actividades bilingües fomentando el uso del inglés. • Mostrar interés y respeto. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las costumbres y festividades anglosajonas, en concreto, la procedencia y manifestación de Halloween. • Participar en actividades bilingües fomentando el uso del inglés. • Mostrar interés y respeto. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
CELEBRACIÓN DE LA NAVIDAD	Todo el centro 20-12-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Disfrutar con la preparación de actuaciones y espectáculos. • Compartir con las familias aquello aprendido de forma festiva. • Conocer, respetar y participar en las tradiciones relacionadas con las celebraciones navideñas. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Organización general por parte del centro: lugar, apoyos, preparación... • Adecuación de las actuaciones propuestas a los alumnos. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Colaboración en la preparación de los disfraces de las actuaciones. • Participación de las familias en la celebración de Navidad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
DÍA DE LA PAZ	Todo el centro 30-01-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar el trabajo cooperativo y participativo. • Conocer símbolos y personas que han trabajado por y para la paz. • Desarrollar la capacidad de resolver problemas de forma pacífica. • Resaltar la necesidad de una educación en tolerancia, solidaridad, concordia, respeto a los Derechos Humanos y a la No violencia. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Organización general por parte del centro: lugar, preparación... • Adecuación de las actividades propuestas a los alumnos. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad. • Reconocen símbolos relativos a la paz y personas que han trabajado por ella. • Conocen formas alternativas para resolver posibles conflictos que se generen con otros. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
CARNAVAL	Todo el centro 27-02-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos a las celebraciones sociales y tradiciones culturales. • Disfrutar con la preparación del Carnaval. • Fomentar la relación entre alumnados de diferentes niveles en el entorno festivo. • Compartir con las familias el desfile de carnaval y quema de la sardina. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Organización general por parte del centro. • Adecuación de la actividad a las características del alumnado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad • Disfrute de la actividad 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
DÍA DEL AUTISMO	Todo el centro 02-04-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Dar a conocer el autismo al alumnado del centro. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • La organización general por parte del centro. • La adecuación de la actividad a todos los alumnos. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad. • Participación activa en la misma. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
VISITAMOS EL PARQUE EUROPA	Todo el centro Fecha por determinar	<ul style="list-style-type: none"> • Disfrutar de un día de convivencia en un entorno al aire libre descubriendo monumentos y realizando actividades que enriquezcan nuestro proyecto de centro. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Organización general por parte del centro: información a las familias, apoyos, autobuses, ... • Adecuación de la actividad a las características del alumnado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
MULTIAVENTURA	Todo el centro Fecha por determinar	<ul style="list-style-type: none"> Disfrutar con la realización de actividades al aire libre en el entorno del centro. Colaborar con los compañeros para superar pruebas y actividades. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Organización general por parte del centro: información a las familias, apoyos, empresa, etc. Adecuación de la actividad a las características del alumnado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante la actividad. Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
SEMANA CULTURAL	Todo el centro Del 15-06-2020 al 19-06-2020	<ul style="list-style-type: none"> Participar en las distintas actividades que el centro propone relacionadas con el proyecto anual: "La vuelta al mundo" Fomentar la participación familiar en la preparación y puesta en marcha de talleres. Participar e implicarse en las actividades deportivas planificadas por el centro. Favorecer la participación familiar en la Carrera Solidaria 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Organización general por parte del centro: información a las familias, apoyos, actividades... Adecuación de la actividad a las características del alumnado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante las actividades. Disfrute de las actividades. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
FIESTA DE FIN DE CURSO	Todo el centro 19-06-2020	<ul style="list-style-type: none"> Organizar una fiesta de convivencia familiar en el centro al final del curso. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Organización general por parte del centro: información a las familias, apoyos, etc. Adecuación de la actividad a las características del alumnado. Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante la actividad. Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

3.12.2. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

EDUCACIÓN INFANTIL

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
LOS PIRATAS	3, 4 Y 5 años. 14-10-2019	<ul style="list-style-type: none"> Motivar a los alumnos con el fin de dar comienzo al proyecto “Los Piratas” 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> ¿Ha sido motivadora? ¿Los niños han participado de forma activa en la misma? ¿Los contenidos trabajados eran adecuados para la edad de nuestros niños? 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante la actividad. Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
LA SENDA DE PIES LIGEROS	3 años. Fecha sin confirmar	<ul style="list-style-type: none"> Acercar a los alumnos al conocimiento de la vida en el campo y las especies autóctonas de Pozuelo. Disfrutar con salidas al aula medio ambiental, adquiriendo pautas de comportamiento adecuadas. Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Preparación de actividades previas a la visita. Organización y atención recibida por el personal del Aula Medio ambiental de Húmera. Adecuación de la actividad a las características del alumnado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante la actividad. Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN				OBSERVACIONES
			1	2	3	4	
4 años. Fecha sin confirmar	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al conocimiento de la vida en el campo y las especies autóctonas de Pozuelo. • Disfrutar con salidas al aula medio ambiental, adquiriendo pautas de comportamiento adecuadas. • Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Preparación de actividades previas a la visita. • Organización y atención recibida por el personal del Aula Medio ambiental de Húmera. • Adecuación de la actividad a las características del alumnado. 					
		Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:							

NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
			1	2	3	4	
5 años 26/05/20	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al conocimiento de las especies del bosque y desarrollar hábitos de cuidado hacia ellas. • Disfrutar con salidas al aula medio ambiental, adquiriendo pautas de comportamiento adecuadas. • Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Preparación de actividades previas a la visita. • Organización y atención recibida por el personal del Aula Medio ambiental de Húmera. • Adecuación de las explicaciones y actividades propuestas a los alumnos. 					
		Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA							

GRANJA ESCUELA	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	3, 4 y 5 años Fecha por determinar en 2º o 3º Trimestre	<ul style="list-style-type: none"> Favorecer la convivencia entre los iguales en un entorno distinto del habitual. Respetar la naturaleza y los animales. 	Actividad: ¿Ha resultado motivadora? ¿Los contenidos tratados eran adecuados para la edad de nuestros alumnos? ¿Las actividades propuestas han sido adecuadas?					
			Alumnos: ¿Han disfrutado de las actividades? ¿Se han mostrado respetuosos con los animales?					
PROPUESTAS DE MEJORA								

CHRISTMAS PARTY	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	4 y 5 Años. Fecha por confirmar	<ul style="list-style-type: none"> Participar en actividades bilingües fomentando el uso del inglés. Mostrar interés y respeto. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Organización general por parte del centro: horarios, preparación, información a alumnos, familias y docentes... Adecuación de las actividades propuestas a los alumnos. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante la actividad. Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

GRADUACIÓN DE 5 AÑOS	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
5 Años. 12-06-2020		<ul style="list-style-type: none"> Disfrutar con la organización y celebración de fiestas. Compartir con las familias aquello aprendido. Despedir la etapa de infantil de una manera festiva. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Organización general por parte del centro: horarios, preparación, información a alumnos, familias y docentes... Adecuación de las actividades propuestas a los alumnos. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento durante la actividad. Disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

CONCIERTOS PEDAGÓGICOS	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
Todo Primaria Fechas por determinar.		<ul style="list-style-type: none"> Ampliar la formación musical que reciben en las clases. Disfrutar de la música en vivo, tan importante para el desarrollo de la sensibilidad. Compartir con los compañeros una actividad musical en conjunto, en un entorno diferente al escolar. Respeto a los intérpretes y al lugar donde se desarrolla la actividad. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Atractiva y bien dimensionada en el tiempo. Elección acorde a la edad e intereses del alumnado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Conocen y afianzan conocimientos del lenguaje musical. Descubren emociones ante las distintas músicas en vivo escuchadas. Se muestran contentos durante la representación y el comportamiento es el correcto. Mantienen el silencio durante la representación. Cuidan el espacio donde se desarrolla la actividad (teatro). 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

EDUCACIÓN PRIMARIA

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
RUTA CICLO AMBIENTAL	6º 16-09-20	<ul style="list-style-type: none"> • Tomar conciencia sobre la importancia de conocer y respetar las normas de circulación. • Conocer y valorar medios de transporte sostenibles. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
EL HUERTO DE CLODOVEO	1º 26-05-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al conocimiento del cuidado de las plantas y animales que viven en una huerta. • Disfrutar con salidas al aula medio ambiental, adquiriendo pautas de comportamiento adecuadas. • Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
EL TESORO DE MOCHUELO	2º 21-10-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al conocimiento del cuidado de las plantas y animales que viven en una huerta. • Disfrutar con salidas al aula medio ambiental, adquiriendo pautas de comportamiento adecuadas. • Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad 					

		Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:							

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
MICIUDAD CON POZITO	3º 21-10-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos a diferentes espacios socio-culturales. • Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
			1	2	3	4	
4º 23-10-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al conocimiento del origen de la Tierra y el Sistema Solar. • Desarrollar la capacidad de atención, escucha y saber estar. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad 					
		Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:							

FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
			1	2	3	4	
5º 03-02-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar el gusto por el deporte y la vida saludable. • Conocer otra forma de hacer turismo. • Desarrollar hábitos de escucha, atención y saber estar en distintas situaciones. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad 					

		<p>Alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:							

	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
JARDINERÍA ECOLÓGICA EN MI CIUDAD	6º 23-10-2019	<ul style="list-style-type: none"> • Promover entre los alumnos la idea de hacer ciudad más seguras, accesibles y ecológicas. • Desarrollar hábitos de atención, escucha y saber estar en distintos contextos al escolar. 	<p>Actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad <p>Alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

VISITA A LA BIBLIOTECA PÚBLICA	FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	4º, 5º Y 6º Primer Trimestre.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la biblioteca pública Pozuelo y los servicios que ofrece. 	<p>Actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de la actividad a los objetivos propuestos. • Competencias claves que desarrolla. • Grado de adecuación de la actividad a los intereses de los alumnos. • Grado de adecuación de la duración de la actividad. • Grado de cumplimiento de los horarios. • Grado de adecuación del lugar de realización de la actividad <p>Alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento durante la actividad. • Aprovechamiento y disfrute de la actividad. • Grado de consecución de las competencias claves. 					
PROPUESTAS DE MEJORA:								

THE LINGUAARTS	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	De 1º a 6º Fechas sin determinar	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar las destrezas auditivas en inglés. • Disfrutar del teatro en inglés. • Desarrollar hábitos de escucha, atención y saber estar en un espacio público como es el teatro. 	<p>Actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atractiva y bien dimensionada en el tiempo. • Elección acorde a la edad e intereses del alumnado. <p>Alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen y afianzan conocimientos de la lengua inglesa. • Se muestran contentos durante la representación y el comportamiento es el correcto. • Mantienen el silencio durante la representación. • Cuidan el espacio donde se desarrolla la actividad (teatro). 					

PROPUESTAS DE MEJORA

	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
STORYTELLING	De 5º Y 6º	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar las destrezas auditivas en inglés. • Disfrutar del teatro en inglés. • Desarrollar hábitos de escucha, atención y saber estar en un espacio público como es el teatro. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Atractiva y bien dimensionada en el tiempo. • Elección acorde a la edad e intereses del alumnado. Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Conocen y afianzan conocimientos de la lengua inglesa. • Se muestran contentos durante la representación y el comportamiento es el correcto. • Mantienen el silencio durante la representación. • Cuidan el espacio donde se desarrolla la actividad (teatro). 					
	Fechas sin determinar							
PROPUESTAS DE MEJORA								

	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
ACTIVIDADES DEPORTIVAS LOCALES	De 1º Y 6º	<ul style="list-style-type: none"> • Participar de forma deportiva y lúdica en los diferentes deportes propuestos. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo y funcionamiento coordinado de las actividades organizadas. • Propuesta de actividades acorde con las edades de los participantes. Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Mostrar una correcta actitud en el desarrollo de las pruebas. • Respetar a compañeros y adversarios en las competiciones organizadas. 					
	Fechas sin determinar							
PROPUESTAS DE MEJORA								

EDUCACIÓN VIAL	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN1				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	Todos los cursos Fecha por determinar	<ul style="list-style-type: none"> • Tomar conciencia sobre la importancia de conocer, compartir y respetar las normas de circulación. 	<p>Actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo y funcionamiento coordinado de las actividades organizadas. • Propuesta de actividades acorde con las edades de los participantes <p>Alumnos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconoce y cumple las normas de circulación atendiendo a las señales, el orden establecido y los agentes de Policía. 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

PASO A LA ESO SIN ESTRÉS.	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN1				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	6º curso Mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer habilidades socio-afectivas que faciliten su proceso madurativo en su nueva etapa escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboración del alumnado. • Desarrollo y funcionamiento coordinado. • Utilidad de las sesiones. 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

VIAJE DE FIN DE CURSO DE 6º	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	6º curso Del 08/06 al 12/06	<ul style="list-style-type: none"> Favorecer habilidades socio-afectivas que faciliten su proceso madurativo. Disfrutar en un entorno de recreo. Realizar actividades deportivas al aire libre. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Grado de adecuación a la edad de los alumnos. Adecuación de los espacios e instalaciones. Adecuación de las actividades planteadas. Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Grado de participación 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

NORMAS Y USO DE INTERNET	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
	5º y 6º 10 Y 17 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> Ayudar a los alumnos a comprender como funcionan las redes sociales. Aprender a identificar peligros. Tener herramientas para denunciar situaciones de cyberbullyin, grooming o sexting. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> Grado de adecuación de los contenidos. Tiempo utilizado. Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> Grado de participación durante las charlas. 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
CONTROLA TU RED	3º y 4º Fecha por determinar	<ul style="list-style-type: none"> • Ayudar a los alumnos a comprender como funcionan las redes sociales. • Aprender a identificar peligros. • Tener herramientas para denunciar situaciones de cyberbullyin, grooming o sexting. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de los contenidos. • Tiempo utilizado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de participación durante las charlas. 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
SENDERISMO	De 1º a 3º Tercer Trimestre.	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al medio natural por medio de la actividad física. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación del tiempo y el terreno. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de participación y disfrute de la actividad. 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

JORNADAS CIENTÍFICAS	NIVEL Y FECHA	OBJETIVOS	INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN ₁				OBSERVACIONES
				1	2	3	4	
JORNADAS CIENTÍFICAS	De 1º a 3º Fechas por determinar	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los alumnos al método científico a través de actividades experimentales. 	Actividad: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de adecuación de los contenidos. • Tiempo utilizado. 					
			Alumnos: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de participación. 					
PROPUESTAS DE MEJORA								

3.12.3. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POR EL AMPA

La Asociación de Padres y Madres del centro organiza y gestiona las actividades extraescolares ofreciendo un amplio abanico de posibilidades en horario de 12:30 a 14:30 y de 16:00 a 17:00. Por otro lado, gestiona las actividades Los Primeros del Cole y Las Tardes del cole, además de colaborar en muchas de las actividades del centro.

OBJETIVOS			ESTANDAR				
1. Facilitar la conciliación familiar. 2. Colaborar con el centro escolar.			Se ha hecho la oferta de actividades con el fin de facilitar la conciliación familiar. Se ha colaborado con el centro en las distintas actividades planteadas por el mismo.				
TAREAS A REALIZAR	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES DE LOGRO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Planificar, organizar y contratar empresas para las actividades extraescolares, ampliación de horario y actividades varias.	Septiembre	AMPA	- ¿Se han ofertado todas las actividades necesarias para cubrir las necesidades de las familias?				
- Organizar espacios e instalaciones adecuadas para cada actividad.	Septiembre	AMPA Equipo directivo	- ¿Se han tenido en cuenta las necesidades concretas de cada actividad para elegir los espacios más adecuados a cada una de ellas?				
- Protocolizar la entrada diaria de los niños a extra escolares y la transición entre unas y otras de la tarde.	Octubre	AMPA Equipo directivo	- ¿Se ha establecido un protocolo para la recogida de niños por los profesores de las actividades? - ¿Se ha difundido entre todas las personas interesadas?				
- Ofertar a las familias actividades de ludoteca para el cuidado de los alumnos en horario de reuniones generales.	Anual	AMPA	- ¿Las familias han utilizado el servicio de ludoteca durante las reuniones generales con los tutores?				
- Organizar actividades motivadoras para los días no lectivos.	Anual	AMPA	- ¿Se han ofertado actividades para los días no lectivos? - ¿Las familias han usado este servicio?				
- Participar en las jornadas culturales.	Tercer Trimestre	AMPA Equipo Directivo	- ¿Se ha participado de forma mayoritaria en las actividades planificadas por el centro para las jornadas culturales?				

- Promover la participación familiar en actividades del centro como: Halloween, Navidad, Carnaval	Anual	AMPA Equipo directivo	- ¿Se han ofertado actividades en las que las familias han participado?				
- Organizar los talleres y actividades de la fiesta de fin de curso.	Tercer Trimestre	AMPA	- ¿Se ha organizado la fiesta de fin de curso gracias a la colaboración de la gran mayoría de las familias?				

RECURSOS

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

4. DECISIONES ORGANIZATIVAS, CURRICULARES Y PEDAGÓGICAS A NIVEL DE CENTRO

4.1. PLANIFICACIÓN DE LA RELACIÓN CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA

4.1.1. CALENDARIO DE REUNIONES

ÓRGANO COMPETENTE	PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES
Equipo Directivo	Una vez por semana, preferentemente los viernes o según sea necesario.
Equipos docentes	Una vez por semana.
Equipo de Bilingüismo	Una vez cada 15 días.
Claustro de profesores	Una vez al mes o según sea necesario.
Comisión de Coordinación Pedagógica	Una vez al mes.
Jefe de Estudios y dirección con orientadora	Una vez por semana, los miércoles.
Consejo escolar	Uno al trimestre o según sea necesario.
Junta de evaluación	Una vez al trimestre.
Evaluación y seguimiento de ACNEES	Tres veces al año con equipo docente, equipo de apoyo y orientadora.
Equipo de Atención a la Diversidad con orientadora	El último miércoles de cada mes.
Equipo específico con PT del aula TGD	Una vez al mes.
EXCLUSIVAS	12.30-13.30 horas
Lunes	Claustros/ CCP/ Consejos/ Bilingüismo.
Martes	Reuniones de ciclo.
Miércoles	Actividades incluidas en la PGA, estimadas por el director del centro.
Jueves	Entrevistas con padres y madres.
Viernes	Reuniones de nivel.

4.1.2. PLANIFICACIÓN DE LAS SESIONES DE EVALUACIÓN

	Evaluación Inicial	1 ^{er} Trimestre	2 ^o Trimestre	3 ^{er} Trimestre
EDUCACIÓN INFANTIL		11/12/19	18/03/20	10/06/20
1 ^o a 3 ^o	01/10/19	12/12/18	19/03/20	11/06/20
4 ^o a 6 ^o	02/10/19	13/12/18	20/03/20	12/06/20
ENTREGA DE BOLETINES		19/12/18	27/03/20	19/06/20

4.1.3. REUNIONES Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS

Las reuniones generales trimestrales se realizan con las familias y se informa del desarrollo del curso, objetivos a conseguir, criterios de evaluación, organización del trabajo, se informa de las salidas y actividades complementarias y de las normas de clase entre otros asuntos.

Las reuniones individuales estarán centradas en el desarrollo y evolución educativa del alumno en cuestión. Serán convocadas por el tutor, cuando lo estime necesario, o a petición de las familias. Se realiza, como mínimo, una reunión individual obligatoria anual; y una al trimestre con las familias de alumnos con NEE en la que está presente el tutor y el equipo de apoyo.

	Educación Infantil		1 ^o y 2 ^o	3 ^o y 4 ^o	5 ^o y 6 ^o
1 ^{ER} TRIMESTRE	04/09/19	09/10/19	02/10/19	03/10/19	08/10/19
2 ^o TRIMESTRE	Fecha por determinar		Fecha por determinar	Fecha por determinar	Fecha por determinar
3 ^{ER} TRIMESTRE	Fecha por determinar		Fecha por determinar	Fecha por determinar	Fecha por determinar

4.1.4. COORDINACIÓN ENTRE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

A lo largo del tercer trimestre, la tutora de 5 años irá introduciendo a los alumnos poco a poco en algunas pautas metodológicas, pedagógicas y organizativas de primero de Primaria. Irán conociendo el aula primero, la agenda que utilizan los alumnos de primaria y su utilidad, harán actividades de aula en pequeño grupo e individual, saldrán al patio de “los mayores” algunos días, etc.

A las familias, en la reunión general del tercer trimestre, se les informará de los cambios y aspectos relevantes de la nueva etapa a la que pasarán al curso siguiente, los agrupamientos, así como de la organización general de los libros, materiales y tareas que cambian en esta etapa.

4.1.5. COORDINACIÓN CON LOS CENTROS DE SECUNDARIA

Durante todo el curso los profesores de 6º, en sucesivas tutorías, van preparando a los alumnos para el cambio a los IES Gerardo Diego y Camilo José Cela. Al final de curso los profesores de 6º y la jefa de estudios se reúnen con la jefatura de estudios y la orientadora de los institutos de la zona para compartir información de los alumnos. Durante las jornadas de puertas abiertas, los alumnos con sus familias visitan los I.E.S. y asisten a reuniones informativas en los citados centros.

Además, a finales del tercer trimestre se imparten en el centro la charla “Paso a la ESO sin estrés” dirigida a los alumnos de 6º de Primaria.

4.2. REFUERZO EDUCATIVO

4.2.1. OBJETIVOS

- Proporcionar la ayuda necesaria que requieran los alumnos que no superaron las asignaturas o habiéndolas aprobado, necesitan el refuerzo para así alcanzar el nivel de su grupo clase, y prevenir posibles dificultades de aprendizaje.
- Incrementar el porcentaje de alumnado que recupera las áreas instrumentales.
- Organizar, de forma sistemática, los recursos humanos y materiales que dispone el centro para atender a los alumnos.
- Detectar, por medio de la evaluación inicial y/o continua, los alumnos que requieren estas medidas de refuerzo educativo en las áreas de lengua castellana y literatura, matemáticas e inglés.

4.2.2.FUNCIONAMIENTO DE LOS REFUERZOS

- No son horas libres. Son horas de atención directa al alumnado, computable dentro de las 25 horas de horario lectivo que debemos desempeñar todos los maestros/as atendiendo a la normativa vigente.
- Responsabilidad en el ejercicio de dicha tarea educativa, puesto que el refuerzo educativo es considerado hora de docencia directa al alumnado. Así quedará establecido en el horario de refuerzos que se presentará a inspección.
- Puntualidad en las sesiones de refuerzo (del mismo modo que se actúa cuando se ha de recoger un aula determinada).
- En la educación infantil, el maestro/a encargado de tareas de apoyo, diseña actividades de forma conjunta con los tutores/as de los respectivos alumnos/as que reciben refuerzo. Normalmente, se realizan las mismas actividades que las diseñadas para el resto de la clase pero manteniendo un ritmo de trabajo en concordancia con las necesidades de refuerzo del alumnado.
- En educación primaria, el tutor diseñará las actividades que estime necesarias para que el alumnado vaya progresando adecuadamente. Normalmente, los contenidos sobre los que versan hacen referencia a las áreas de lengua y matemáticas, incidiendo en aspectos instrumentales como lectura y cálculo.
- El refuerzo educativo no es una tarea aislada, por lo que se deberá informar al tutor/a sobre la marcha del mismo.
- El alumno que recibe el refuerzo deberá ser apoyado, en la medida de lo posible, en la misma área que se esté, simultáneamente, impartiendo en su grupo-clase.
- Cualquier alumno que supere el desfase que originó su participación en el programa de refuerzo educativo, se integrará en su grupo clase.
- En las reuniones de evaluación se determinará qué alumnos necesitan recibir el refuerzo educativo, dejando por escrito qué objetivos y contenidos hay que trabajar con él.
- Las medidas de refuerzo educativo han de constar en los documentos oficiales de evaluación (boletines).

4.2.3.ALUMNADO AL QUE SE DIRIGE

- Este año se ha priorizado el refuerzo en las aulas de 1º y 2º de Primaria para reforzar las áreas instrumentales en estos cursos y en 6º de primaria ya que es un grupo muy numeroso con 3 alumnos repetidores.
- Aquellos alumnos que han promocionado de curso con evaluación negativa en algunas áreas del curso precedente.
- Alumnado al que se le detecte, en cualquier momento del curso, dificultades en las áreas de lengua y matemáticas.
- Haberse incorporado tardíamente al sistema educativo español, por proceder de otros sistemas educativos o por cualquier otro motivo, con carencias de conocimientos instrumentales.
- Tener dificultades de aprendizaje, en particular si presentan trastorno del aprendizaje de la lectoescritura (dislexia) y si deben permanecer un curso más en la etapa.
- Alumnos con protocolo de derivación para ser valorados por la orientadora.
- Tener un proceso de aprendizaje lento, con dificultades para seguir la programación de aula (requieren de más tiempo, de una explicación más individualizada...).

- Los cursos de inicio y final de la etapa serán prioritarios: primero, segundo y sexto.

*Por tanto, **no** serán alumnos de refuerzo educativo:*

- Alumnos que reciben apoyo de P.T. con dictamen del EOEP.
- Alumnos con problemas de conducta, si ésta no está asociada a desfase curricular o dificultades significativas de aprendizaje.

4.2.4. PROFESORADO IMPLICADO

- Jefa de Estudios.
- Todo el profesorado con disponibilidad horaria.

4.2.5. PROCEDIMIENTOS DE DERIVACIÓN

- Evaluación inicial consensuada con cada área. Informe del mismo con copia en jefatura.
- Análisis de los resultados obtenidos en las distintas evaluaciones trimestrales.
- Observación en el aula.
- Informes médicos y /o psicopedagógicos.
- Visto bueno de las familias, firmando su autorización tras ser debidamente informados.

4.2.6. ORGANIZACIÓN

- **Espacios:** En cuanto a espacios, las actividades de refuerzo educativo presentan dos alternativas: tareas de apoyo en el aula ordinaria o refuerzo de áreas o materias instrumentales básicas fuera del aula, pudiendo utilizar todas las instalaciones disponibles del centro.
- **Tiempos:** La distribución del tiempo dependerá de las necesidades de los alumnos y disposición horaria de los profesores. Dichas horas, siempre que sea posible, serán contempladas como prioritarias en el cuadro de sustituciones, para garantizar la continuidad del programa.
- **Agrupamientos:** La premisa básica es la existencia de agrupamientos flexibles. Los mismos podrán variar a lo largo del curso (incrementándose o disminuyendo).
 - Apoyo en grupos ordinarios mediante un segundo maestro (profesor de apoyo, PT o AL): Mayor atención individualizada por parte del profesor o con el profesor de refuerzo para apoyarle en esas tareas.
 - Dentro de los grupos ordinarios, planificar actividades de trabajo individual o grupal.
 - Fuera del grupo ordinario se deberán planificar actividades individuales y en pequeño grupo.
 - La organización estará sujeta a cuantas modificaciones se consideren oportunas: alumnos seleccionados a principio de curso y otros que precisen el refuerzo a lo largo del curso, el grado de necesidad de refuerzo educativo que presente el alumnado y la disponibilidad horaria del profesorado.

4.2.7. EVALUACIÓN

- Inicial: a partir de los resultados de la evaluación inicial, se rellenará un informe del mismo informando de las dificultades detectadas y los posibles alumnos que requerirán estos refuerzos.
- Formativa: se llevará a cabo a lo largo de todo el proceso educativo, informando periódicamente a las familias de la evolución del alumnado. En las sesiones de evaluación se deberá de acordar la información que se le transmitirá a la familia.
- Final (sumativa): se valorará si finalmente se han alcanzado los objetivos propuestos.

4.2.8. HORARIO DE LOS REFUERZOS

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-10:00	Silvia 1º	Julia 2º	Silvia 1º	Julia 2º	
10:00-11:00	Silvia 1º	Luis 1º Silvia 2º Patricia 6º	Silvia 2º Patricia 6º	Luis 1º Silvia 2º Patricia 6º	Silvia 2º Patricia 6º
11:00-11:30	<i>P</i>	<i>A</i>	<i>T</i>	<i>I</i>	<i>O</i>
11:30/12:30	Silvia 2º Miguel 6º	Julia y Javier 1º quincenal	Carmen 1º	Silvia 1º Miguel 6º	Silvia 2º
12:30/14:30	<i>T</i>	<i>A</i>	<i>R</i>	<i>D</i>	<i>E</i>
14:30/15:15	Patricia 6º	Luis 2º Miguel 5º	Luis 1º Silvia 2º	Luis 2º	Silvia 1º Miguel 5º
15:15/16:00	Luis 2º Sandra 3º	Javier 1º	Mayte 5º	Javier 1º Sandra 4º	Silvia 1º

*En el 2º y 3º trimestre: - Tras las evaluaciones se reorganizará el horario incluyendo refuerzos a los alumnos que lo necesiten.

- Las tutoras de 4 y 5 años sólo harán apoyos en las aulas de Educación Infantil. El tutor de 3 años dará el apoyo en su propia aula durante las clases de inglés.

5. PLANES DE MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS

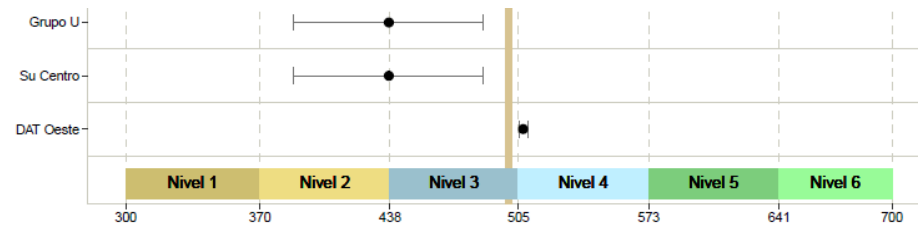
5.1. VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS PRUEBAS EXTERNAS DE 3º y 6º DEL CURSO 2018-2019

En estas pruebas se han establecido 6 niveles de rendimiento que se definen por los conocimientos, destrezas y habilidades que los alumnos tienen en cada competencia. Estos niveles permiten conocer, de manera más detallada, qué tipo de tareas y problemas es capaz de resolver el alumnado, de manera que aquellos que han alcanzado un determinado nivel de competencia son capaces de realizar la mayoría de las tareas que se indican en ese nivel y en los inferiores, pero tienen dificultades para realizar algunas de las tareas señaladas en los niveles superiores. El nivel 1 indica un nivel de dominio inferior, mientras que el nivel 6 indica un dominio superior.

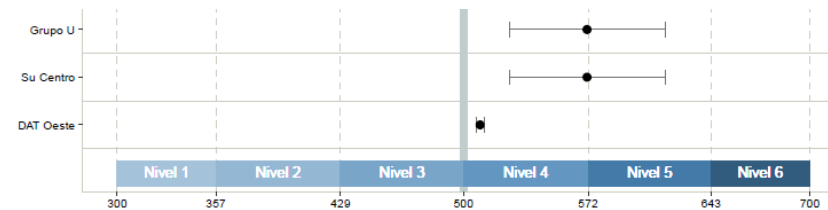
Para valorar los resultados académicos de nuestros alumnos en las pruebas externas durante el pasado **curso escolar 2018-2019 hemos plasmado las gráficas de este último curso junto con las gráficas de los dos años anteriores para ver la evolución de nuestros grupos respecto a la comunidad de Madrid y la DAT Oeste**. Posteriormente se hace una pequeña reflexión teniendo en cuenta el grupo de alumnos/as, sus características y los resultados obtenidos en el centro.

3º DE PRIMARIA

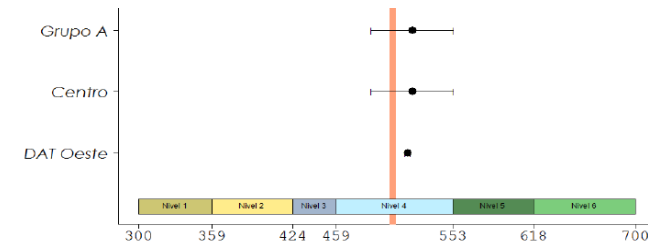
- Comparativa de la puntuación media en competencia de la **Competencia en Comunicación Lingüística en español**:



Año 2016-2017



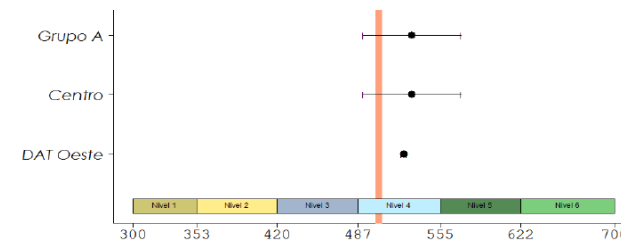
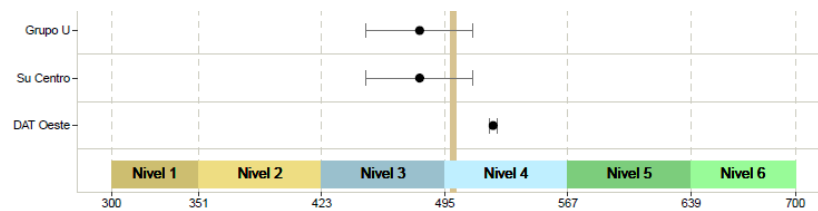
Año 2018-2019



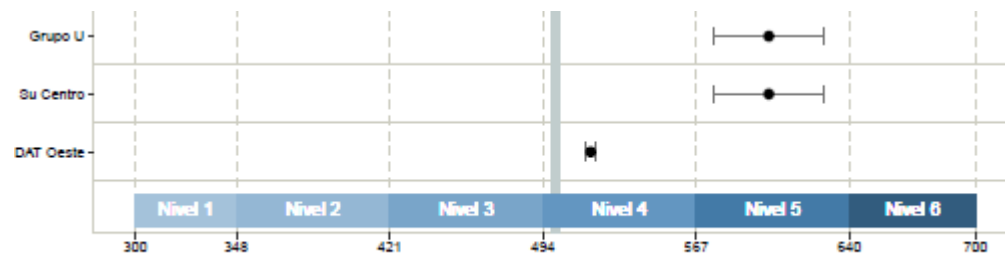
Año 2017-2018

Como se aprecia en las gráficas ha habido un ascenso de los resultados generales del grupo en los últimos dos años, siendo en nuestro centro, incluso, mejores que la media de la Comunidad de Madrid en **Competencia en Comunicación Lingüística en español** situándonos, casi, en un **nivel 5**. Analizando las destrezas evaluadas en dicha competencia vemos que los resultados obtenidos en la comprensión oral y escrita son muy parecidos a los obtenidos en la expresión escrita, situándonos en ambas partes por encima del 10%.

- Comparativa de la puntuación media en **Competencia en Comunicación Lingüística en inglés**:



Año 2016-2017

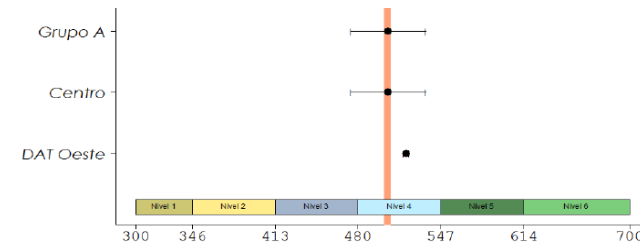
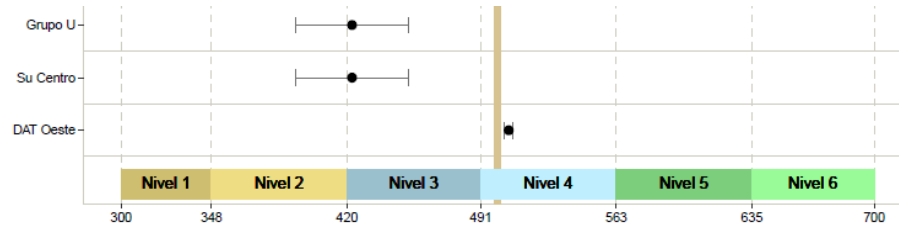


Año 2017-2018

Año 2018-2019

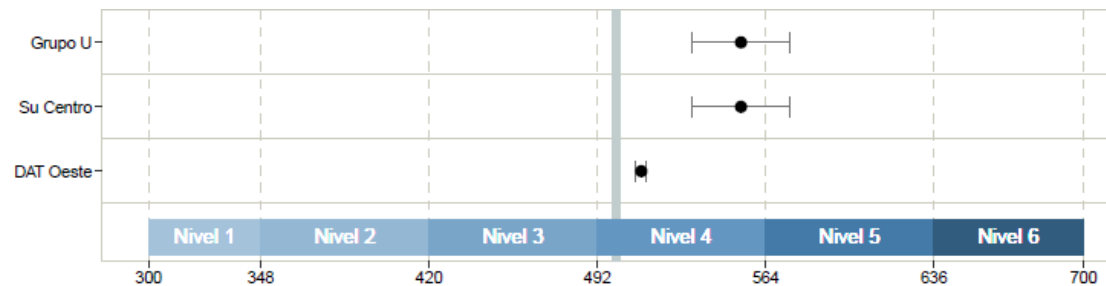
Al igual que ha ocurrido en la prueba de Competencia en Comunicación Lingüística en español, los resultados obtenidos por nuestro centro son mejores que la media de nuestra DAT y de la Comunidad de Madrid, situándonos en un **nivel 5 de Competencia en Comunicación Lingüística en inglés**. Lo que significa que nuestros alumnos/as son capaces de comprender lo esencial y los puntos principales de un texto, al igual que identificar el sentido global de un texto sobre temas relacionados con su interés o familiares para ellos. Del mismo modo, son capaces de relacionar los conocimientos previos con la información nueva que reconocen en un texto.

- Comparativa de la puntuación media en **Competencia Matemática**:



Año 2016-2017

Año 2017-2018



Año 2018-2019

En **Competencia Matemática** nuestro centro vuelve a obtener mejores resultados que la DAT y que la Comunidad de Madrid, situándose en un **nivel 4 alto**. Observando los resultados de las destrezas evaluadas volvemos a encontrar resultados muy similares, ya que tanto en cálculo como en resolución de problemas volvemos a situarnos por encima del 10%.

Alcanzar este nivel supone que nuestros alumnos son capaces de interpretar datos sencillos de la vida cotidiana y que son capaces de resolver problemas utilizando dos operaciones y el cálculo mental.

Distribución de los alumnos de 3º de nuestro centro por niveles en el año escolar 2018-2019, en las **pruebas externas**.

3º de primaria (16 alumnos):	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3	NIVEL 4	NIVEL 5	NIVEL 6
Lengua Castellana	0	0	2	6	6	2
Inglés	0	0	0	4	9	3
Matemáticas	0	0	2	9	4	1

Resultados obtenidos en la evaluación final en las **pruebas internas**.

Alumnos de 3º:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Competencia Lingüística en Español	9	8	8	7	9	9	9	10	9	10	8	5	9	8	4	9	9	8	9	5	9
Competencia Lingüística en Inglés	5	6	5	6	7	8	9	9	7	10	8	9	7	6	4	9	8	6	8	4	8
Competencia Matemática	8	6	8	8	8	8	9	9	8	10	7	8	8	6	4	10	8	7	8	5	9

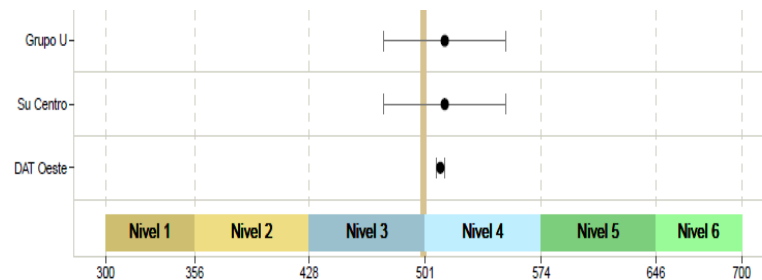
Como se puede apreciar, los resultados obtenidos en la prueba externa son muy similares a los obtenidos en la evaluación final realizada en el centro. Pese a que el número de niños y niñas que se presentaron a la prueba externa no coinciden con los del aula ya que 4 niños no se presentaron por estar exentos y uno de ellos faltó, los resultados obtenidos concuerdan con el progreso general del aula durante el curso escolar 2017-2018.

Como datos para el análisis de los resultados obtenidos podemos decir que es un grupo muy cohesionado, ya que aunque ha habido varias incorporaciones al comienzo de este curso, el grueso del grupo lleva junto desde Educación Infantil. Por otro lado, el hecho de ser solo 21 alumnos y alumnas facilita la atención individualizada.

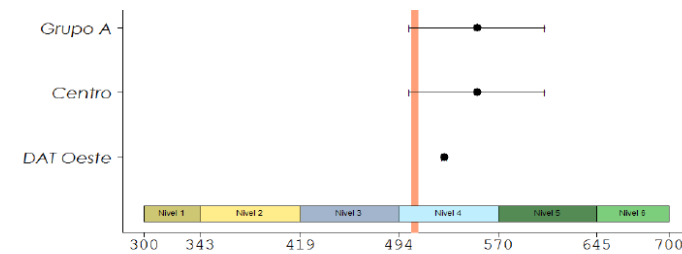
Otras variables que hemos recopilado gracias a una **ficha** de recogida de datos de las **Características de la clase** cumplimentada por la tutora a final de curso, es que es una clase con muy buena disposición ante los aprendizajes y con un nivel de implicación muy alto en todas las actividades que se plantean en el centro, aspecto que coincide con el nivel de participación de sus familias en la vida del mismo.

6º DE PRIMARIA

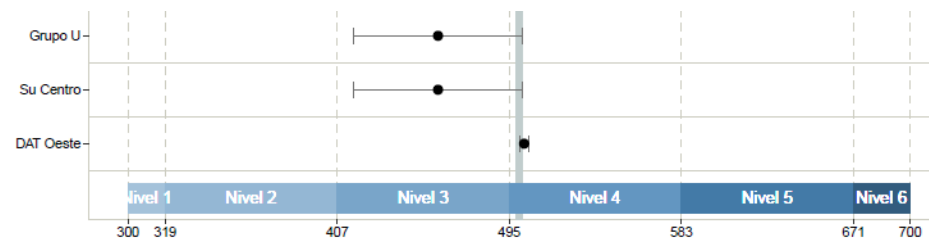
- Comparativa de la puntuación media en **Competencia en Comunicación Lingüística en español**:



Año 2016-2017



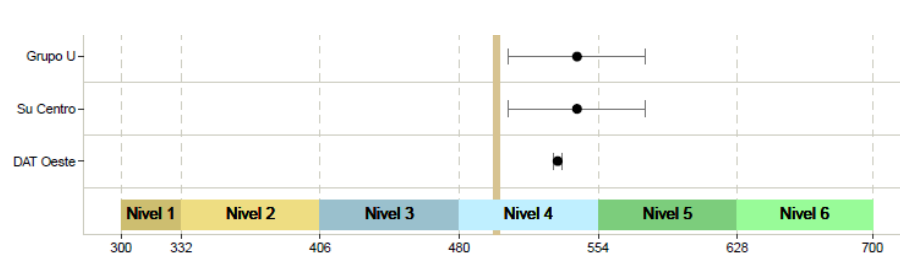
Año 2017-2018



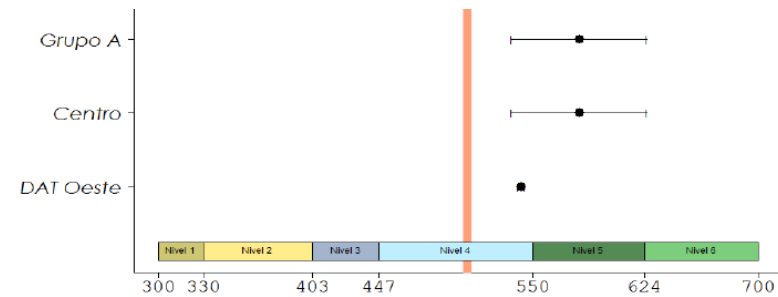
Año 2018-2019

Como se puede apreciar en la gráfica, los resultados obtenidos en la prueba de **Competencia en Comunicación Lingüística en español** están muy por debajo de lo esperado, situándonos en un **nivel 3** y por debajo de la media de la Comunidad de Madrid y de la DAT Oeste. Esto supone que nuestros alumnos tienen problemas para vincular la información que les da un texto con sus conocimientos previos, es decir, aunque tienen un buen nivel de lectura comprensiva y pueden deducir la idea principal del mismo, no lo hacen de una forma significativa relacionando lo leído con lo que ya saben.

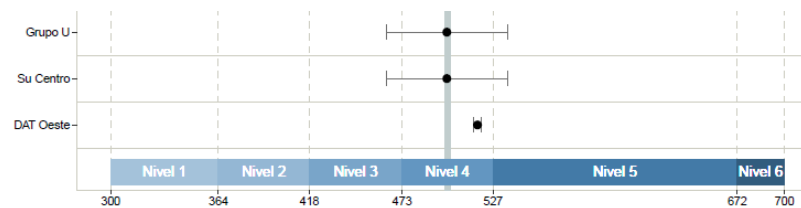
- Comparativa de la puntuación media en **Competencia en Comunicación Lingüística en inglés**:



Año 2016-2017



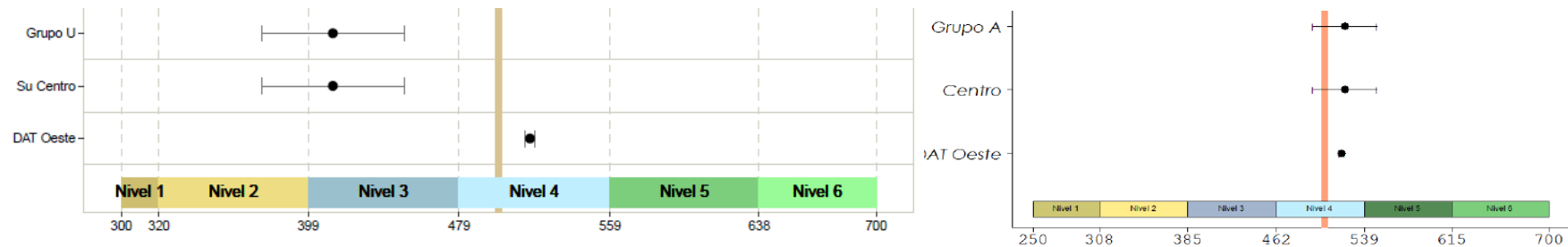
Año 2017-2018



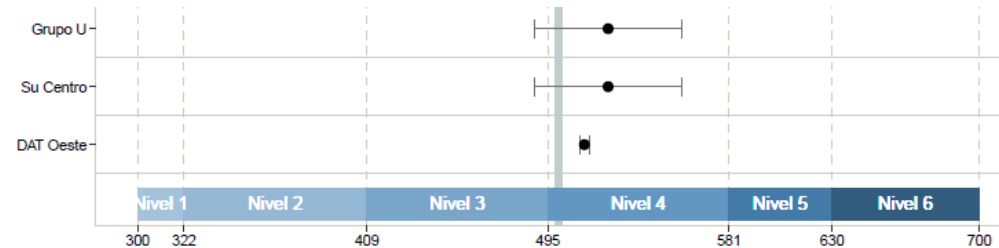
Año 2018-2019

Los resultados obtenidos en la evaluación de **Competencia en Comunicación Lingüística en inglés** se sitúan en un **nivel 4**, que coincide con la media de la Comunidad de Madrid. Aunque están por debajo de los resultados obtenidos el año anterior, creemos que son buenos resultados ya que tienen un nivel de comprensión lectora que les permite identificar las ideas principales de los textos y expresarse de forma escrita de forma clara y limpia.

- Comparativa de la puntuación media en **Competencia Matemática**:



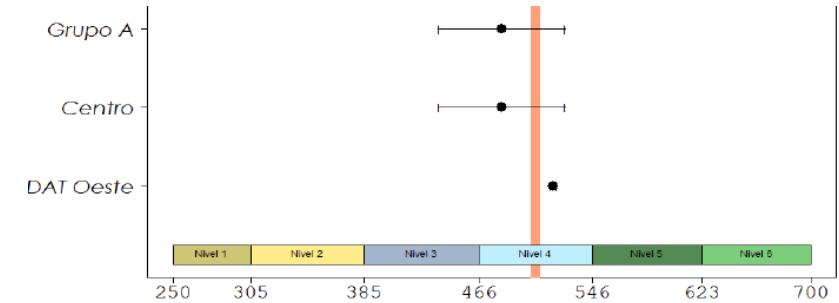
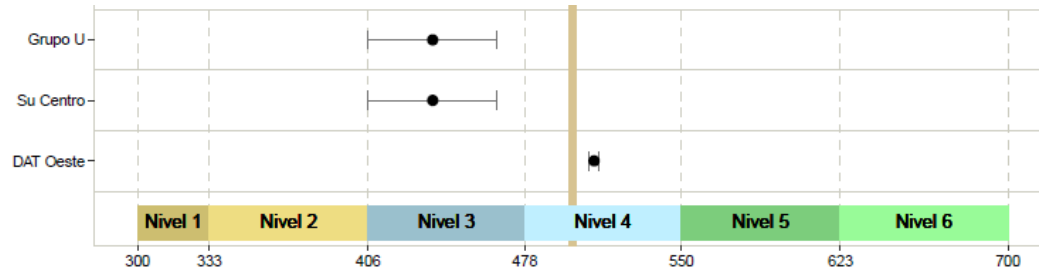
Año 2016-2017



Año 2018-2019

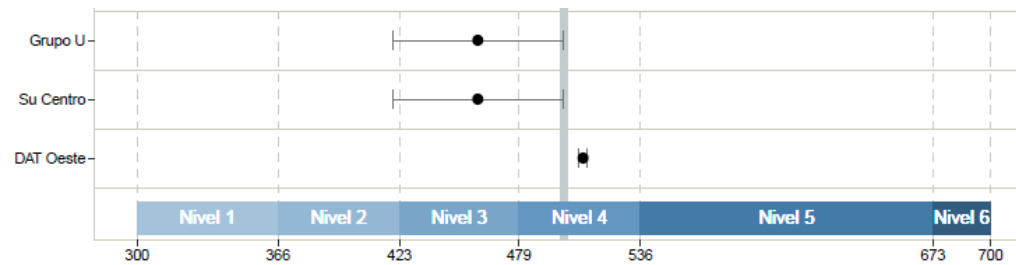
Los resultados obtenidos en **Competencia Matemática** se sitúan en un **nivel 4** por encima de la DAT Oeste y de la media de la Comunidad de Madrid, aunque están un poco por debajo de los conseguidos el año anterior. El situarnos en un nivel 4 supone que nuestros alumnos utilizan las operaciones de suma, resta, multiplicación y división para resolver problemas en contextos cotidianos, además de manejar porcentajes, decimales y fracciones.

- Comparativa de la puntuación media en **Competencia en ciencia y tecnología** en los dos últimos cursos escolares.



Año 2016-2017

Año 2017-2018



Año 2018-2019

Los resultados obtenidos en **Competencia en ciencia y tecnología** están muy por debajo de los resultados medios obtenidos por la Comunidad de Madrid y por los obtenidos por la DAT Oeste. Esta es la prueba que se realiza de una forma más competencial, lo que implica que los alumnos sepan relacionar lo que les preguntan con sus conocimientos previos o con sus vivencias, sin duda, es algo que tenemos que trabajar de forma más sistemática desde todas las áreas ya que vemos que es donde más fallan nuestros alumnos.

Distribución de los alumnos de 6º de nuestro centro por niveles en el año escolar 2018-2019, en las pruebas externas.

6º de primaria (19 alumnos)	NIVEL 1	NIVEL 2	NIVEL 3	NIVEL 4	NIVEL 5	NIVEL 6
Lengua Castellana	2	2	6	8	1	0
Inglés	1	2	3	3	8	0
Matemáticas	0	1	7	7	2	2
Ciencias y tecnología	3	4	4	4	4	0

Resultados obtenidos en la evaluación final en las pruebas internas.

Alumnos de 6º:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Competencia Lingüística en Español	9	7	7	6	9	7	3	6	7	5	5	4	8	3	3	5	8	6	6	9
Competencia Lingüística en Inglés	7	7	8	7	8	7	2	5	5	4	4	4	9	2	3	4	9	6	5	8
Competencia Matemática	6	7	6	6	9	9	4	6	6	6	6	6	9	4	4	5	9	8	6	9

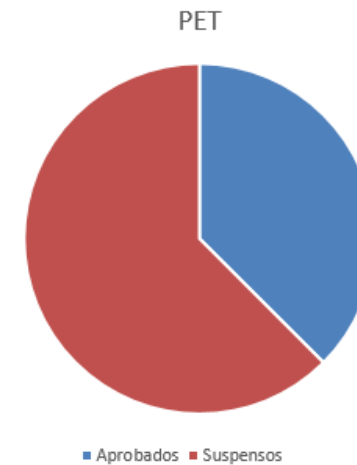
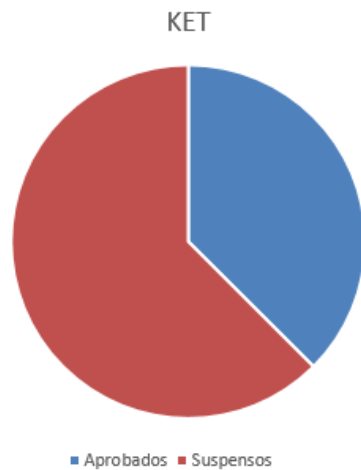
Los resultados de las pruebas de 6º obtenidos en **Competencia lingüística en español** no se corresponden con los resultados obtenidos en la evaluación final realizada en el centro. Sin embargo, este dato no nos sorprende teniendo en cuenta las características del grupo. Apoyándonos en la evaluación del grupo a lo largo de su escolarización en el centro, podemos describirlo como un grupo muy difícil de motivar, con un interés muy bajo hacia el aprendizaje y con muchas peculiaridades personales que siempre se han cuidado y se han tratado de forma individual desde el centro. Por ese motivo los exámenes de centro están contextualizados al grupo y las pruebas externas les has resultado tan difíciles.

Sabemos que tenemos que hacer más hincapié en trabajar y evaluar de forma más competencial para preparar este tipo de pruebas, por eso nuestro plan de mejora de los resultados irá en esta dirección.

PRUEBAS EN INGLÉS

6º de primaria:	KET	PET
Presentados	8	8
Aprobados	3	3
suspensos	5	5

- CAMBRIDGE EXAMS NIVELES KET Y PET → En el curso escolar 2018-2019, los alumnos de 6º que presentó la profesora al KET fueron 8, aprobando el examen solo 3 de ellos, lo que supone el 37,5 % de los alumnos presentados; y al PET presentó a otros 8, aprobando el examen otros 3, uno de ellos con Mérito.
- Los 5 alumnos que no aprobaron el KET obtienen un nivel A1.
- Los 5 alumnos que nos aprobaron el PET obtienen un nivel A2.



Al igual que sucedía con los resultados obtenidos en las pruebas externas, los resultados obtenidos en las pruebas de Cambridge no han sido los esperados. Quizá a partir del curso presente tendríamos que establecer unos criterios más claros y concretos para elegir el nivel al que presentamos a los alumnos/as intentando que el mayor número posible de alumnos/as alcance el nivel al que se presenta.

5.2. PLANES DE MEJORA DE LOS RESULTADOS (PMR)

- Se van a modificar teniendo en cuenta los resultados obtenidos en las pruebas externas realizadas durante el curso escolar 2018-2019.
- Se realizará una evaluación continua del proceso para valorar las dificultades e ir haciendo las modificaciones que consideremos oportunas.
- Serán coordinados por el equipo directivo, que informará a todo el claustro.
- Se trabajarán de forma horizontal y vertical.
- La CCP coordinará el trabajo bajo la supervisión del equipo directivo.
- Con ellos pretendemos mejorar los resultados académicos de nuestros alumnos, a la vez de mejorar la coordinación de los profesores y establecer una línea metodológica común de centro.
- Se realizarán de forma constante y sistemática. Todos los profesores deben aplicarlo de igual manera, ya que esto da confianza y seguridad al alumno.

A. PLAN DE MEJORA DE LA COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA

OBJETIVO		ESTANDAR						
1. Desarrollar la comprensión lectora de nuestros alumnos de una forma competencial.		Mejorar en un 20% los resultados obtenidos en las pruebas externas.						
ACTUACIONES		1. Desarrollar el nuevo plan. 2. Ponerlo en marcha a lo largo del primer trimestre. 3. Consensuar el formato para la recogida de datos objetivos.						
TAREAS	PLAZOS	RESPONSABLE	INDICADOR DE LOGRO	RESPONSABLE DEL CONTROL	RESULTADO TAREA			
					1-ENTRE 0-25%	2-ENTRE 25-50%	3-ENTRE 50-75%	4-ENTRE 75-100%
					1	2	3	4
- Establecer reuniones periódicas para el elaborar el nuevo plan.	Octubre	Profesores de lengua Jefatura de Estudios	- ¿Se han establecido las reuniones para trabajar en el plan?	Coordinador del PMR de Comunicación Lingüística.				
- Analizar conjuntamente los resultados obtenidos en las pruebas del año anterior como punto de partida.	Octubre	Profesores de lengua Jefatura de Estudios	- ¿Se han analizado los resultados del año anterior? - ¿Se ha llegado a conclusiones?	Coordinador del PMR de Comunicación Lingüística				

- Decidir desde qué curso comenzamos a trabajar en el plan de mejora.	Octubre	Profesores de lengua Jefatura de Estudios	- ¿Se ha decidido de forma unánime desde qué curso comenzar el plan de mejora?	Coordinador del PMR de Comunicación Lingüística				
- Poner en marcha el plan establecido por el equipo docente.	Primer Trimestre	Profesores de lengua Jefatura de Estudios	- ¿Se han llegado a acuerdos para establecer las líneas del plan de mejora? - ¿Se ha empezado a trabajar en las aulas el plan de mejora?	Coordinador del PMR de Comunicación Lingüística				
- Evaluar el plan e ir adaptándolo en tiempo y forma al ritmo de los alumnos.	Todo el año	Profesores de lengua Jefatura de Estudios	- ¿Se han establecido reuniones de seguimiento del plan? - ¿Han sido eficaces estas reuniones?	Coordinador del PMR de Comunicación Lingüística				
RECURSOS	Humanos y los dictados seleccionados.							
RESULTADO								

B. PLAN DE MEJORA DE LA COMPETENCIA MATEMÁTICA

OBJETIVO		ESTANDAR						
2. Desarrollar el cálculo mental y la práctica de las operaciones básicas.		Mejorar en el 10 % los resultados obtenidos en las pruebas externas.						
ACTUACIONES		<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar el nuevo plan. 2. Ponerlo en marcha a lo largo del primer trimestre. 3. Consensuar el formato para la recogida de datos objetivos. 						
TAREAS	PLAZOS	RESPONSABLE	INDICADOR DE LOGRO	RESPONSABLE DEL CONTROL	RESULTADO TAREA			
					1-ENTRE 0-25% 2-ENTRE 25-50%		3-ENTRE 50-75% 4-ENTRE 75-100%	
					1	2	3	4
- Establecer reuniones periódicas para el elaborar el nuevo plan.	Octubre.	Profesores de matemáticas Jefatura de Estudios	- ¿Se han establecido las reuniones para trabajar en el plan?	Coordinador del PMR de matemáticas.				
- Analizar conjuntamente los resultados obtenidos en las pruebas del año anterior como punto de partida.	Octubre	Profesores de matemáticas Jefatura de Estudios	- ¿Se han analizado los resultados del año anterior? - ¿Se ha llegado a conclusiones?	Coordinador del PMR de matemáticas				
- Decidir desde qué curso comenzamos a trabajar en el plan de mejora.	Octubre	Profesores de matemáticas Jefatura de Estudios	- ¿Se ha decidido de forma unánime desde qué curso comenzar el plan de mejora?	Coordinador del PMR de matemáticas				
- Poner en marcha el plan establecido por el equipo docente.	Primer trimestre	Profesores de matemáticas Jefatura de Estudios	- ¿Se han llegado a acuerdos para establecer las líneas del plan de mejora? - ¿Se ha empezado a trabajar en las aulas el plan de mejora?	Coordinador del PMR de matemáticas				
- Evaluar el plan e ir adaptándolo en tiempo y forma al ritmo de los alumnos.	Todo el año	Profesores de matemáticas Jefatura de Estudios	- ¿Se han establecido reuniones de seguimiento del plan? - ¿Han sido eficaces estas reuniones?	Coordinador del PMR de matemáticas				
RECURSOS	Humanos							
RESULTADO								

6. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

6.1. COMEDOR

OBJETIVO			INDICADORES DE LOGRO				
1. Promover la adquisición de hábitos sociales de relación, de higiene y salud, convivencia, solidaridad y autonomía personal.			Grado de adquisición de unos hábitos adecuados.				
TAREAS	PLAZOS	RESPONSABLES	INDICADORES SEGUIMIENTO	RESULTADOS: CUMPLIMIENTO			
				1-ENTRE 0-25%		3-ENTRE 50-75%	
				2-ENTRE 25-50%		4-ENTRE 75-100%	
1	2	3	4				
- Realización de las tareas higiénico-saludables. - Hacer un buen uso del material	Anual	Encargada de comedor/ monitoras	- ¿Todos los días se llevan a cabo las tareas de aseo? - ¿Se ha ce un buen uso del material?				
- Hacer cumplir las normas de comportamiento establecidas en el comedor: • Hablar en tono moderado. • Levantar la mano para llamar a la monitora. • Pedir permiso para levantarse. • No jugar con la comida. • Colocar la silla al finalizar de comer. • Caminar para desplazarse, no correr.	Anual	Encargada de comedor/ monitoras	- ¿En general, el alumnado cumple con las normas de comedor establecidas?				
- Hacer cumplir las normas de comportamiento establecidas en el patio: • Escuchar a las monitoras. • Respetar a sus compañeros. • Respetar los espacios.	Anual	Encargada de comedor/ monitoras	- ¿En general, el alumnado cumple las normas establecidas en los tiempos de patio de comedor?				

- Coordinación diaria de la Dirección del centro y el responsable del comedor del control de convivencia durante el horario de comedor, velando por el cumplimiento de las normas de disciplina y convivencia según el RRI.	Anual	Encargada de comedor Equipo directivo	- ¿Se ha mantenido informado a la dirección del centro de todas las incidencias ocurridas en el tiempo de comedor?				
- Registro de las incidencias significativas y puesta en marcha de los protocolos oportunos.	Anual	Encargada de comedor Equipo directivo	- ¿Se ha llevado un registro de incidencias?				
- Facilitar la realización del taller de habilidades sociales, dirigido a alumnos que presentan dificultades de relación.	Anual.	MITAI	- ¿Se ha colaborado con Mitai para el buen funcionamiento del taller?				
- Realización de un taller de Arte Verde basado en el recicle y en el cuidado de la naturaleza.	Anual	Encargada de comedor y monitoras.	- ¿Todo el alumnado de comedor ha participado en Taller a lo largo del curso?				

RECURSOS

Monitoras, material fungible, utensilios para la comida, material para la higiene personal, etc.

RESULTADOS Y PROPUESTAS DE MEJORA

7. PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE APOYO DE LA CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN.

La Concejalía de Educación del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón propone a los Centros Públicos del Municipio los siguientes programas de apoyo educativo en tres áreas diferenciadas:

- Educación Artística
- Innovación y Compensación Educativa
- Educación en Comunicación y Tecnología

ÁREA DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA

La Educación Artística tiene un gran valor educativo y por eso es muy importante que los niños y niñas, a la vez que desarrollan sus capacidades intelectuales, puedan educar estos aspectos que inciden y complementan todo el ámbito educativo y ayudan a un completo y perfecto desarrollo personal.

La programación del Área de Educación Artística recoge estas propuestas:

- Clases de Dramatización
- “Musicando” Coro Artístico
- Muestra de Música Navideña y de Primavera
- Campaña de Teatro Escolar Municipal : “Taller de Teatro”
- Conciertos Pedagógicos
- Campaña de Navidad

CLASES DE DRAMATIZACIÓN

La dramatización es un proceso de creación donde lo fundamental consiste en desarrollar la expresión, la creatividad y la comunicación.

LA DRAMATIZACIÓN COMO EXPRESIÓN

La dramatización es completa en cuanto que coordina las cuatro herramientas que convencionalmente consideramos básicas para tal fin: **expresión lingüística, corporal y rítmico musical**. La dramatización ofrece la oportunidad de cultivarlos, a veces de manera simultánea, sucesiva y con la motivación que supone su carácter lúdico.

La Expresión lingüística

Se relaciona con aquellos recursos derivados fundamentalmente de la palabra oral. El desarrollo de la capacidad lingüística se ocupa de aspectos como: conocer y modular las características de la voz (intensidad, duración, tono), identificar sonidos, imitar formas de hablar, explorar las cualidades de las palabras, desarrollar la fabulación y la improvisación verbal.

La Expresión corporal

Su lugar en la práctica escolar, procura que el niño aprenda a manifestar determinados comportamientos y emociones que se recrean en el plano de la ficción y a lograr la libre correlación entre la emoción o el estímulo y el gesto corporal.

La Expresión rítmico-musical

La música en ciertos momentos desempeña un papel destacado en el proceso dramático. A través de ella, el niño coordina tres elementos: el sonido, la palabra y el ritmo. El niño aprende a utilizar la voz, entonación, los instrumentos, su patrimonio de canciones, las grabaciones musicales, etc., al servicio de la representación dramática.

LA DRAMATIZACIÓN EN LAS DISTINTAS ETAPAS DE LA ENSEÑANZA

En Educación Infantil y Primaria se realizan actividades físicas artístico-expresivas, donde las técnicas dramáticas desarrollan todas sus dimensiones. Están dirigidos a fomentar la expresividad a través del cuerpo y el movimiento. También se tienen en cuenta actividades enfocadas a la comunicación a través del lenguaje corporal.

Competencias a desarrollar

- La expresión bajo sus más variadas formas.
- La creatividad a través de los distintos tipos de expresión.
- Implicación del alumnado a través de la realización de actividades grupales e individuales.
- Actividades artísticas del entorno social.
- La convivencia y el trabajo en grupo, para conseguir una meta común frente al individualismo.
- Los valores expresivos de los alumnos.
- La construcción de su propia identidad.
- La capacidad para analizar sucesos del entorno personal, social y cultural y expresar la percepción de estos hechos a través de la proyección de la personalidad en roles y personajes.
- Las técnicas de representación que suponen el control del gesto y de la voz.
- El valor y la importancia del trabajo colectivo.
- El gusto por participar en espectáculos teatrales disfrutando y valorando los diversos elementos que constituyen la representación.

DESTINATARIOS Y PERIODICIDAD

- Educación Infantil (4 y 5 años)
- Educación Primaria

Las clases de dramatización se desarrollarán de octubre a mayo.

Según las necesidades que se requieran para la organización de los actos que realice la Concejalía de Educación, cabe la posibilidad de que se suspendan las clases de Dramatización en algunos periodos.

Las clases de dramatización se impartirán con la presencia en el aula de un profesor del centro escolar

MUSICANDO “CORO ARTÍSTICO”

Actividad extracurricular complementaria a la educación musical.

Competencias a desarrollar

- Apreciación de la música desde una interpretación compartida.
- La voz como instrumento incorporado al cuerpo.
- La expresión corporal, reconociéndolo como factor indispensable para el desarrollo integral de la persona.
- El esfuerzo personal añadido y asumido en la educación artística.
- La satisfacción que produce hacer música en grupo, ofreciendo cada uno su aportación personal.
- Valoración del trabajo desde su experiencia como intérprete.
- Valoración del trabajo que realizan otros grupos musicales.
- El gusto por vivenciar la actividad vocal y/o corporal en las muestras realizadas ante el público.
- El gusto por compartir con la comunidad educativa el trabajo realizado.

**Para el taller de coro, el centro deberá nombrar a un profesor responsable.
En el caso de que sea de carácter obligatorio para el alumnado, durante el desarrollo de las sesiones deberá estar presente un profesor del centro.**

[MUESTRA DE MÚSICA NAVIDEÑA](#)
[MUESTRA ESCOLAR DE PRIMAVERA](#)

En estas actividades se promueve el encuentro de centros educativos y de otras entidades educativas del municipio y fuera del mismo, en el que los participantes interpretan canciones y/o coreografías que han trabajado en el aula. Su objetivo fundamental, es poderlo compartir con la Comunidad Educativa. Este intercambio de experiencias favorece el enriquecimiento musical personal y colectivo. Estas muestras tienen lugar, normalmente, en el MIRA Teatro y se realizan fuera del horario escolar. Para dar cabida a todos los grupos participantes se harán los pases necesarios.

Muestra de Música Navideña

Fecha ya confirmada: 2 y 3 de diciembre de 2019 de 16:00h: a 21:30h.

Pases al público: 17:30h y 19:30h.

Lugar: MIRA Teatro

Muestra Escolar de Primavera

Fecha sin confirmar: abril o mayo de 2020 de 16:00h: a 21:30h.

Pases al público: 17:30h y 19:30h.

Lugar: MIRA Teatro

CAMPAÑA DE TEATRO ESCOLAR MUNICIPAL
“TALLER DE TEATRO”

El taller de teatro escolar no pretende formar niños-actores, sino que el teatro les enseñe a expresarse libremente.

El niño, como individuo, debe aprender a expresarse, comunicar, crear, imaginar, proponer y trabajar en grupo. Todo esto se lo puede ofrecer el teatro.

La finalidad de esta actividad es mostrar a la Comunidad Educativa parte del trabajo realizado a lo largo del curso en el taller de teatro.

El taller de teatro se realizará dentro del horario escolar o en periodos de recreo del alumnado; atendiendo siempre a las características de cada centro escolar. Puede existir un incremento de ensayos en las fechas anteriores a las actuaciones de cara al público. La obra de teatro se representará en el Espacio EducArte.

Para el taller de teatro, el centro deberá nombrar a un profesor responsable.

En el caso de que sea de carácter obligatorio para el alumnado, durante el desarrollo de las sesiones deberá estar presente un profesor del centro.

- La campaña de Teatro Escolar se realizará durante los meses de mayo y junio de 2020 de 17:00h. a 21:00h. con un pase al público a las 19:00h.
- Durante la Campaña de Teatro Escolar Municipal cada colegio realizará, como mínimo, una representación en el Espacio EducArte por la tarde y fuera del horario escolar, para las familias y público en general.
- En horario escolar matinal se realizará, en el Espacio EducArte, un ensayo general.
- En horario escolar matinal se realizará, en el Espacio EducArte, la representación de la obra trabajada para los alumnos-compañeros y profesores del centro participante.

Competencias a desarrollar

- La expresión corporal.
- La expresión comunicativa.
- El impulso creador.
- La sociabilidad.
- La cultura teatral.
- Actividades de creación y montaje.
- La improvisación basada en estructuras dramáticas.
- El gusto por mostrar el trabajo realizado.

CONCIERTOS PEDAGÓGICOS

Los “Conciertos Pedagógicos” son actividades encaminadas a transmitir a los alumnos los valores de carácter didáctico de las obras realizadas por compañías profesionales.

Una etapa de la educación musical del alumno pasa por aprender a escuchar y fomentar la sensibilización de los escolares hacia la música, a través de espectáculos elegidos por su contenido didáctico.

Desde la Concejalía de Educación el Equipo de Artística ofrece a los alumnos de la comunidad escolar de Pozuelo de Alarcón, una serie de conciertos seleccionados específicamente para los distintos niveles de la educación formal, distribuyendo la programación a lo largo de los tres trimestres del periodo escolar educativo.

Existen dos ofertas:

1. Conciertos Pedagógicos en la Sala EducArte.
2. Conciertos Pedagógicos en el propio centro.

	Primer trimestre
<i>Fechas</i>	Miércoles 16 y de octubre de 2019 Miércoles 23 de octubre de 2019
<i>Concierto</i>	“La orquesta en la escuela”
<i>Compañía</i>	Camerata Musicalis
<i>Destinatarios</i>	5º y 6º de Ed. primaria
<i>Lugar de realización</i>	Espacio EducArte
<i>Sesiones</i>	10:00 h:
	11:30 h:

	Primer trimestre
<i>Fechas</i>	Miércoles 6 de noviembre de 2019 Miércoles 13 de noviembre de 2019
<i>Concierto</i>	“Princesos y Caballeras”
<i>Compañía</i>	Zarzuguiñol
<i>Destinatarios</i>	Educación Infantil
<i>Lugar de realización</i>	Espacio EducArte
<i>Sesiones</i>	10:00 h:
	11:30 h:

	Segundo trimestre
<i>Fechas</i>	Miércoles 19 de febrero de 2020

	Miércoles 26 de febrero de 2020
<i>Concierto</i>	“Cuentos de una Marimba viajera”
<i>Compañía</i>	Timbarimba
<i>Destinatarios</i>	3º y 4º de Ed. Primaria
<i>Lugar de realización</i>	Espacio EducArte
<i>Sesiones</i>	10:00 h:
	11:30 h:

	Segundo trimestre
<i>Fechas</i>	Miércoles 11 de marzo de 2020
	Miércoles 18 de marzo de 2020

<i>Concierto</i>	“El gran Juego de Verdi”
<i>Compañía</i>	Ferro Teatro
<i>Destinatarios</i>	1º y 2º de Ed. Primaria
<i>Lugar de realización</i>	Espacio EducArte
<i>Sesiones</i>	10:00 h:
	11:30 h:

	Tercer trimestre
<i>Fechas</i>	Marzo, Abril y/o Mayo 2020 (Fechas por determinar)
<i>Concierto</i>	(Por determinar)
<i>Compañía</i>	Profesores de la EMMD
<i>Destinatarios</i>	Educación Infantil
<i>Lugar de realización</i>	En los centros escolares

<i>Sesiones</i>	10:15-10:30 h.
	11:30-11:45 h.

Competencias a desarrollar

- La apreciación de la música de una forma activa, incrementando su capacidad para la escucha y la sensibilización de un espíritu crítico.
- La valoración del esfuerzo que conlleva el trabajo del intérprete.
- La práctica del silencio, como valor educativo de respeto a los demás.
- La implicación personal mediante la participación activa, cuando las circunstancias de la obra lo requieran.

CAMPAÑA DE NAVIDAD

Para recordar y mantener las tradiciones que envuelven las fiestas de la Navidad, el equipo de Educación Artística programa diversas actividades:

- Muestra de Música Navideña
- Concurso de Felicitaciones Navideñas
- Concurso de Belenes
- Concurso de Árboles Navideños

Muestra de Música Navideña

**Este apartado se ha especificado anteriormente*

Concurso de Felicitaciones Navideñas

Con este concurso se pretende fomentar la participación de la Comunidad Educativa en actividades propias de la Navidad, así como fomentar los valores navideños a través de la expresión artística y promover el desarrollo de la creatividad.

Competencias a desarrollar

- Las capacidades expresivas, creativas y de la personalidad.
- El uso de la expresión plástica como medio de comunicación y de expresión de ideas, sentimientos y vivencias personales.
- El gusto por mantener la tradición de felicitar estas fiestas tan entrañables.

Categorías:

Cada centro participante seleccionará un máximo de 6 trabajos individuales por cada una de las categorías. En formato DIN A-4 (como máximo).

- Educación Infantil: 3 de Educación Ordinaria y 3 de NEE.
- 1º a 3º de Educación Primaria: 3 de Educación Ordinaria y 3 de NEE
- 4º a 6º de Educación Primaria: 3 de Educación Ordinaria y 3 de NEE
- 1º a 2º de ESO: 3 de Educación Ordinaria y 3 de NEE.

Concurso de Belenes

Se crea este concurso con la finalidad de premiar a los mejores belenes realizados por los centros educativos del municipio con motivo de la Navidad.

Competencias a desarrollar

- La participación de la comunidad escolar para dar paso a la creatividad, la originalidad, la utilización de materiales nuevos, las representaciones escenificadas, etc.
- La colaboración en la vida escolar y extraescolar.
- La planificación, elaboración, montaje y mantenimiento de un “Belén” del Centro Educativo, fomentando la actividad artística y cultural de los participantes.

Premios

- Al Belén más popular
- Al Belén más artístico
- Al Belén más original
- Al Belén más participativo
- Premio especial del jurado

Concurso de Árboles Navideños

Con esta actividad deseamos promover que cada centro educativo pueda participar con sus alumnos creando su propio y original árbol de navidad con la utilización de diversos materiales.

Competencias a desarrollar

- El gusto por mantener las tradiciones que invitan a la realización de actividades conmemorativas de la Navidad.
- La participación de la comunidad escolar fomentando la creatividad, la originalidad y la utilización de diferentes materiales.
- Valores y actitudes solidarias entre los participantes y prepararlos para desarrollar un espíritu de tolerancia y convivencia.
- La conciencia medioambiental a través de reutilización de materiales.

Premios

- Al árbol más participativo
- Al árbol más original
- Al más creativo
- Premio especial del jurado

Profesores Área de Educación Artística

Elena González

Sofía Novoa

Eva Pérez

Carlos Palacios

Lola Perucho (Portavoz de Área)

Nieves Ruiz

educacionartistica@pozuelodealarcon.org

ÁREA DE INNOVACIÓN Y COMPENSACIÓN EDUCATIVA

El programa del área de Innovación y Compensación Educativa consta de dos planes anuales, que son elaborados buscando la mejora de la calidad de los servicios educativos en el municipio. Por un lado atiende al alumnado con necesidades de compensación y refuerzo educativo, complementando la labor de los centros públicos y concertados de la localidad, en las etapas de Educación Infantil y Primaria en el ámbito de la compensación educativa. Y por otro lado, lleva a cabo actividades complementarias extracurriculares que favorecen la integración y la Educación en valores.

1) Plan Anual de Apoyo y Compensación Educativa.

Actividad docente desarrollada de octubre a junio en coordinación con el profesorado de los centros, posibilitando la atención individualizada de los alumnos y el enriquecimiento de las actividades ordinarias del aula.

2) Plan Anual de Actividades Extracurriculares.

Actividades encaminadas al desarrollo de la competencia comunicativa a través de sus tres componentes: el lingüístico, el sociolingüístico y el pragmático, que permiten a los alumnos del municipio acceder a niveles de calidad óptimos e innovadores, dentro del marco de la Educación en valores. Dichas actividades se consolidan, año tras año, como fundamentales dentro de las actividades complementarias.

Metodología

Nuestras actuaciones se concretan en un conjunto de procedimientos y acciones organizadas y planificadas, consciente y reflexivamente, con el fin de posibilitar el aprendizaje de los alumnos y el logro de los objetivos propuestos, a través de las intervenciones educativas y actividades complementarias, correspondientes a cada uno de los planes.

Pretendemos contribuir así al desarrollo de la capacidad de “aprender a aprender”, promoviendo un alto grado de desarrollo de las competencias del alumnado de nuestro municipio, a través de actividades creativas, lúdicas e innovadoras.

PLAN ANUAL DE APOYO Y COMPENSACIÓN EDUCATIVA

Actividad docente complementaria y en horario escolar, que se desarrolla en centros escolares de Educación Primaria que lo solicitan, cuyo fin es atender de manera individualizada a alumnos que presenten necesidades significativas de apoyo, refuerzo o compensación educativa en coordinación con el profesorado de los colegios.

Este plan es dinámico y flexible y, realizando una evaluación continua, se va ajustando en cada momento a las necesidades y características de los alumnos que en él participan.

Objetivos

- Promover la igualdad de oportunidades en educación, prestando atención preferente a aquellos alumnos más desfavorecidos, mediante la articulación de medidas que hagan efectiva la compensación educativa.
- Favorecer la atención a la diversidad.
- Facilitar la integración social y educativa de todo el alumnado, contrarrestando los procesos de exclusión social y cultural, desarrollando actitudes de comunicación y de respeto mutuo entre los alumnos, independientemente de su origen cultural, lingüístico y/o étnico.

- Potenciar los aspectos de enriquecimiento que aportan las diferentes culturas, desarrollando valores de convivencia pacífica y respeto entre personas de distintas procedencias, etnias y/o culturas.
- Paliar, en la medida de lo posible, la marginación escolar y social debida a los desfases de aprendizaje.
- Desarrollar actividades específicas encaminadas a favorecer la adquisición de competencias básicas y aprendizajes instrumentales.
- Facilitar la integración de este alumnado en su grupo-clase de referencia.
- Mejorar el autoconcepto y la autoestima del alumno.

Destinatarios

Alumnos de E. Primaria de los colegios sostenidos con fondos públicos de la localidad. Las actuaciones educativas del profesorado se desarrollarán fundamentalmente con:

- Alumnado con desfase significativo entre su nivel de competencia curricular y el nivel del grupo de referencia en el que está escolarizado.
- Alumnado que, sin presentar discapacidad o necesidad educativa permanente, por sus características personales precisa de una metodología específica para alcanzar los objetivos del grupo de referencia.
- Alumnado que presenta proceso madurativo distinto al del grupo.
- Alumnado con desconocimiento total de la lengua española que necesita un programa específico de castellanización.
- Alumnado pertenecientes a minorías étnicas o culturales y que presentes necesidades de apoyo educativo.

Modalidades organizativas

- Apoyo en grupos ordinarios que se realizará dentro del aula, con el fin de conseguir la máxima integración y normalización del alumnado y reforzar los aprendizajes instrumentales básicos.
- Agrupamientos flexibles, en función de las características y necesidades del alumnado, para que puedan ser atendidos de manera específica, y alcanzar el nivel de competencia curricular en las áreas cuyos objetivos están ligados a aprendizajes instrumentales básicos.

- Apoyo educativo en pequeño grupo fuera del aula, con el fin de desarrollar actividades específicas relacionadas con la adquisición de competencias comunicativas en la lengua vehicular del proceso educativo, así como con la adquisición o refuerzo de aprendizajes instrumentales básicos.

El horario se planificará con el fin de no ser coincidente con actividades que favorezcan la inserción del alumnado. La permanencia de los alumnos en el programa se revisará de forma periódica y en función de sus procesos de aprendizaje, los alumnos continuarán o no en el plan de apoyo.

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Las actividades que se incluyen en este plan apuestan por el uso de la lengua, tanto en castellano como en inglés, a través de actuaciones que se basan en contenidos curriculares, consiguiendo así el desarrollo no sólo de la competencia comunicativa básica, sino también de la competencia comunicativa académica.

Objetivos

- Apoyar a la comunidad educativa en la aplicación práctica y desarrollo de la competencia comunicativa en inglés, a través de diferentes actividades de carácter innovador, posibilitando así la apertura a la comunicación en diferentes idiomas.
- Desarrollar actividades específicas relacionadas con la adquisición o refuerzo de cualquier tipo de aprendizaje que favorezca el desarrollo de sus capacidades.
- Ser consciente de que toda cultura, al ponerse en relación con otras, acepta entrar en un proceso de interacción y comunicación recíproca que enriquece el desarrollo integral de la persona.

Destinatarios

Los destinatarios son alumnos escolarizados en nuestro municipio desde Educación Infantil hasta Educación Secundaria.

En función de los objetivos, características y formato de cada actividad, ésta se dirige a alumnos de distintas edades y diferentes centros educativos, tanto públicos, privados y/o concertados.

ACTIVIDADES**STORYTELLING**✓ **Espectáculo interactivo para alumnos desde E. Infantil II hasta 4º de E. Primaria.**

- Fechas realización: del 27 de enero al 21 de febrero de 2020.

Representaciones en las aulas de los centros escolares, donde la cercanía entre actores y público es total. La duración de las sesiones es de cuarenta y cinco minutos aproximadamente.

✓ **Espectáculo interactivo para alumnos de 5º y 6º de E. Primaria.**

- Fechas realización: del 18 al 30 de noviembre de 2019.

Representaciones interactivas en teatro. La duración de las sesiones es de sesenta minutos aproximadamente.

Objetivos:

- Reforzar la formación en lengua inglesa que reciben nuestros alumnos diariamente en el aula.
- Posibilitar su asistencia y participación activa en una actividad lúdica desarrollada en lengua inglesa.
- Facilitar el desarrollo de su competencia en el uso oral de la lengua inglesa.
- Utilizar una actividad lúdica como recurso para inculcar a los alumnos valores como la solidaridad y el respeto a los demás y al entorno.
- Desarrollar en los alumnos la imaginación y dotarles de medios para que expresen sus ideas en otra lengua.
- Adquirir las destrezas necesarias para respetar las normas que permiten el buen desarrollo de un espectáculo, facilitando la labor de los actores y permitiendo el disfrute del público.

Esta actividad incluye un dossier de trabajo para el profesorado con el fin de facilitar la preparación previa en el aula.

CHRISTMAS PARTY

- ✓ **Espectáculo de magia, destinado a los alumnos que cursan Educación Infantil III, como antesala de la Navidad.**
 - Fechas realización: del 2 al 19 de diciembre de 2019.

Objetivos:

- Desarrollar el gusto, desde pequeños, por asistir a espectáculos culturales.
- Adquirir las destrezas necesarias para respetar las normas que permiten el buen desarrollo de un espectáculo, facilitando la labor de los actores y permitiendo el disfrute del público.
- Facilitar a los alumnos, a través de su participación activa en una actividad lúdica, el desarrollo de su competencia comunicativa.
- Facilitar el reconocimiento y la decodificación del lenguaje no verbal.

“CUENTAMUNDOS” XVII Jornadas Interculturales

- ✓ **Sesiones de Cuentos Interculturales destinadas a alumnos de 3º y 4º de E. Primaria de todos los colegios del municipio.**
 - Fechas realización: entre el 18 y el 19 de marzo de 2020.

Cuentacuentos de talla internacional narran historias de otras gentes y otros pueblos que nos acercan a los valores de la solidaridad, la amistad, el esfuerzo... que perviven en todas las culturas.

Estas jornadas son la contribución de la Concejalía de Educación a la celebración del Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial (21 de marzo).

Objetivos:

- Promover la interculturalidad dentro del ámbito escolar.
- Inculcar el respeto hacia otras culturas.
- Concienciar a la comunidad educativa de la riqueza cultural que pervive en la tradición oral.
- Abrir vías para apreciar el valor de las propias raíces.
- Recobrar el gusto por escuchar narraciones, estimulando a los chicos y chicas a la investigación y/o recopilación de éstas en su contexto familiar.
- Ofrecer a los participantes del proyecto un espacio de intercambio cultural y lúdico que pueda servir de tema transversal a otras materias curriculares.
- Facilitar recursos al profesorado para utilizar las narraciones orales como una fuente de conocimientos y valores positivos.

Más recursos didácticos en nuestro blog [CUENTAMUNDOS](#)

Profesoras Área Innovación y Compensación Educativa

M^a Nieves Ruiz Alarcón (Portavoz de Área)

Eva Pérez Toledano
M^a Elena González Herranz
Marta Alcalá Peñacoba

innovacionycompensacioneducativa@pozuelodealarcon.org

ÁREA DE COMUNICACIÓN Y TECNOLOGÍA

Los Decretos sobre enseñanzas mínimas en España instan al desarrollo de la competencia digital de una manera transversal en los currículos, de modo que se pueda trabajar de distintos modos en las distintas áreas de conocimiento y asignaturas como una destreza imprescindible. La competencia digital está asociada desde su propia enunciación al tratamiento de la información y se considera no sólo como objeto de estudio sino también como un instrumento de conocimiento del resto de competencias.

A lo largo de los años, se ha constatado la necesidad de los docentes de contar con un apoyo en el área de las Nuevas Tecnologías que les haga enfrentarse a un entorno difícil. Los profesores saben que tienen que incorporar estas nuevas herramientas pero, en ocasiones, es difícil cuando aún no los dominan con la suficiente destreza para poder enseñarlo a sus alumnos.

En esta línea, un curso más se vuelve a poner en marcha el programa “Aprender con los Medios” (Educación en Comunicación y Tecnologías) proporcionando un apoyo cualitativo que ayude a desarrollar los proyectos enmarcados en este área.

Objetivos

- Proponer actividades dirigidas al desarrollo de la competencia digital en los participantes.
- Aprender a utilizar las TIC y normalizar su uso en el aula.
- Dar a conocer herramientas que permiten el acceso a la información y a la mejora de la comunicación.
- Mostrar las ventajas de colaborar en proyectos educativos online que ya están en marcha.

- Hacer prácticas que sustituyan a los trabajos realizados habitualmente en el aula por otros a través de aplicaciones educativas que podemos encontrar en Internet.
- Transmitir los valores positivos del uso de las TIC como la mejorar en la comunicación y la posibilidad de compartir las buenas prácticas realizadas en el aula.

Proyecto

Para el desarrollo de la actividad se hará una definición conjunta, entre el profesor del centro (y/o equipo directivo) y la profesora del ayuntamiento. En esta se aplicarán los procedimientos necesarios para conseguir los objetivos marcados para el curso escolar. En todo caso tendrá que estar relacionado con la mejora de la competencia digital del alumnado.

Se ofrecerá un apoyo al profesorado implicado en el proyecto, de tal forma que, en su caso, será posible trabajar no sólo en la sesión presencial sino de forma transversal en otras materias y sesiones en las que no esté la profesora del ayuntamiento.

Metodología

Trabajar con las TIC supone una preparación y una planificación que exige llevar todo bien preparado para evitar problemas innecesarios, que todavía se agrava más al tener distintos niveles en un mismo grupo de alumnos/as. Ello exige una programación que como todas sea flexible, y adaptada a nuestros alumnos/as y susceptible de modificarla o mejorarla poco a poco. Pero aparte de esa programación general de actividades y contenidos, habrá algunos pasos que deberemos considerar:

- Motivar a los participantes
- Organización de los contenidos y las tareas adecuadamente partiendo de sus conocimientos previos
- Incitar al alumnado a la participación y colaboración, promoviendo la interacción y la interdependencia positiva.
- Hacer que los alumnos participen activamente con el objeto de estudio (creando, investigando, sintetizando, analizando...)

Propuesta de actividades

El apoyo en el área de Educación en Comunicación se replantea en función de las necesidades de cada centro así como de la evaluación del curso anterior.

En este curso 2019/20 las opciones, que siempre se valoran y consensuan con el equipo directivo y los profesores con los que se imparte el apoyo, en las sesiones presenciales son las siguientes:

1. Apoyo a **Proyectos de Centro** relacionados con el área
2. **Propuestas TIC** desarrolladas en las sesiones presenciales en Centros Públicos de Educación Infantil y Primaria
3. Iniciación a **la Programación con Code.org**
4. **Robótica**. Con colaboradores externos

A tener en cuenta:

- Con el fin de optimizar las sesiones se propondrán como días de clase presencial los miércoles y jueves.
- La organización de las sesiones y cursos así como las actividades a realizar se concretarán a lo largo del mes de septiembre.
- En el mes de diciembre no habrá clase presencial
- Se entregará un calendario con las sesiones, en función de la organización que se decida en cada.
- Es imprescindible mencionar en todos los escritos, planning de curso, blogs, web del centro, revistas o publicaciones que esta actividad complementaria forma parte del Programa de Apoyo a la Educación de los centros educativos del municipio.

La profesora de la concejalía:

- Acordará el horario y la programación al inicio de curso en el mes de septiembre.
- Diseñará conjuntamente o de forma individual, dependiendo del proyecto, la actividad aportando materiales para el mejor desarrollo de la misma.
- Las actividades implican un trabajo previo y de seguimiento que se realiza online.

El centro educativo:

- Es responsable de las autorizaciones pertinentes para el desarrollo de actividades online (que se incluyen en la Ley de Protección de Datos)

Otras actividades relacionadas:

- Se promoverá la realización de cualquier otra propuesta que surja a lo largo del curso escolar, relacionada con Educación y Tecnología, que implique la participación del alumnado y que se dirija a mejorar su competencia digital.

Evaluación

- Realización de las actividades prácticas propuestas en cada módulo, con entrega de las mismas dentro de los plazos establecidos.
- Utilizar rúbricas e insignias de evaluación se trata de dos fórmulas usadas cada vez con más frecuencia en el uso de las TIC ya que permite comprobar personalmente el progreso, en un caso, y mostrar los avances de este, en el segundo.
- Se entregará una memoria al finalizar el curso escolar.

En general, los criterios de evaluación que se seguirán para evaluar a los participantes son:

- Implicación y constancia durante el desarrollo del curso.
- Interacción y participación activa de todos los implicados en el desarrollo de la iniciativa a desarrollar en los foros habilitados para compartir y discutir los contenidos del curso.

Profesora de Apoyo que imparte la actividad:

Milagros Barrio Martín

Educación en Comunicación y Tecnología

mbarrio@pozuelodealarcon.org

Tel. 91 452 27 00. Ext. 2019